



**รายงานผล**  
**การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น**  
**(พ.ศ. 2566-2570)**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568**

**องค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง**  
**อำเภอเมืองชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิ**

จัดทำโดย  
คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา  
องค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง

## สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ 1 บทนำ	1-3
ส่วนที่ 2 การติดตามและประเมินผล	4-11
ส่วนที่ 3 ผลการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง	12
ส่วนที่ 4 ผลการดำเนินงานตามโครงการประจำปีงบประมาณ 2568	
1. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	16-20
2. ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจ	21
3. ด้านการเมืองและบริหารจัดการ	22-29
4. ด้านการศึกษา ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม	30-31
5. ด้านคุณภาพชีวิตและสังคม	32-41
6. ด้านการพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมฯ	42
ส่วนที่ 4 ปัญหาและอุปสรรค	43
ภาคผนวก	

## ส่วนที่ 1

### บทนำ

#### 1. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

การติดตาม (Monitoring) และ การประเมิน (Evaluation) เป็นกระบวนการที่แตกต่างกันมีจุดหมายไม่เหมือนกัน แต่กระบวนการทั้งสองมีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน และเมื่อนำแนวคิดและหลักการติดตามและประเมินผล (Monitoring and Evaluation) มาประสานใช้ด้วยกันอย่างเหมาะสม จะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่นข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง พนักงานส่วนตำบล / พนักงานจ้าง/สมาชิกสภาท้องถิ่น (อื่น ๆ ถ้ามี) สามารถกำกับดูแล ทบทวน และพัฒนางาน พัฒนาท้องถิ่นตามแผนงาน โครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีขององค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง จึงเป็นการติดตามผลที่ให้ความสำคัญ ดังนี้

1. ผลการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบแต่ละแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง หรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่ดำเนินการหรือไม่ได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ได้กำหนดไว้หรือไม่ รวมทั้งงบประมาณในการดำเนินงาน

2. ผลการใช้ปัจจัยหรือทรัพยากรต่าง ๆ ในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง ตรวจสอบดูว่าแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาได้รับปัจจัยหรือทรัพยากรทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพตาม ระยะเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่อย่างไร

3. ผลการดำเนินงาน ตรวจสอบว่าได้ผลตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคอะไรบ้าง ทั้งในด้านการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การดำเนินการตามแผนงานและโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น และขั้นตอนต่าง ๆ ในการดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

4. ความสำคัญของการติดตามและประเมินแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบผลการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรมและเกิดความชัดเจนที่จะทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2566-2570) โครงการ กิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งอาจเกิดจากผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารระดับหัวหน้าสำนัก/ผู้อำนวยการกอง บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อน ๆ ไปสู่การปรับปรุงแผนงาน โครงการพัฒนาให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพพื้นแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนตำบลโพหนอง

**บทสรุปของความสำคัญก็คือ** ในการไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อ ๆ ไปเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็งก็ต้องเร่งรับดำเนินการและจะต้องมีความสุขุมรอบคอบในการดำเนินการขยายโครงการงานต่าง ๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบปัญหาและอุปสรรคก็ต้องตั้งรับให้มั่น รอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดถอยสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรค เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและถดถอยปัญหาลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้นตั้งรับให้มั่นเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็ต้องใช้พันธมิตรหรือผู้มีส่วนได้เสียในองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนองให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผนโครงการงานต่าง ๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรับดำเนินการสิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืนเป็นไปตามเป้าหมายประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

## **2. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล**

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีมุ่งค้นหาแผนงานโครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วว่า สิ่งใดควรดำเนินการต่อไปตามวัตถุประสงค์ของแผนงานโครงการหรือศึกษาระหว่างดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นว่ามีปัญหาใดควรปรับปรุงเพื่อการบรรลุเป้าหมายติดตามและประเมินผลแผนงานโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ไม่ได้ดำเนินการเป็นเพราะเหตุใดเกิดปัญหาจากเรื่องใดจึงได้กำหนดเป็นวัตถุประสงค์ได้ดังนี้

1. เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารราชการท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลโพหนองซึ่งจะช่วยตอบสนองภารกิจตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน รวมทั้งปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล
2. เพื่อให้ทราบความก้าวหน้าการดำเนินงานตามระยะเวลาและเป้าหมายที่กำหนดไว้ สภาพผล การดำเนินงาน ตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการพัฒนาท้องถิ่นตามภารกิจที่ได้กำหนดไว้
3. เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับเร่งรัด ปรับปรุง แก้ไข ข้อบกพร่องของการดำเนินงาน โครงการ การยกเลิกโครงการที่ไม่เหมาะสมหรือหมดความจำเป็นขององค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง
4. เพื่อทราบถึงสภาพการบริหารการใช้จ่ายงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง
5. เพื่อสร้างความรับผิดชอบของผู้บริหารท้องถิ่น/ปลัด/รองปลัด/ผู้บริหารระดับสำนัก/กองทุก ระดับขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะต้องผลักดันให้การดำเนินการตามแผนงาน โครงการต่าง ๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์กับให้เกิดประโยชน์กับผู้มีส่วนได้เสีย ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ประชาชนในตำบลโพหนองหรือสังคมส่วนรวมมากที่สุด

6. เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จของปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการของสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

### 3. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 ข้อ 12 (3) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

## ส่วนที่ 2

### 1. การดำเนินการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีจำนวน 11 คน ประกอบด้วย

- 1) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวน 3 คน
- 2) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวน 2 คน
- 3) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวน 2 คน
- 4) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกตนเองจำนวน 2 คนและผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่น คัดเลือกจำนวน 2 คน

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นบรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี ดังนี้

1. ประชุมเพื่อกำหนดกรอบแนวทางและวิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี โดยการกำหนดกรอบ แนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาให้เหมาะสมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
2. ดำเนินการติดตามและประเมินพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีตามกรอบแนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาที่ กำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผลได้ตลอดระยะเวลา
3. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อดำเนินการต่อไป

### 2. การกำหนดแนวทางและวิธีการ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง ได้กำหนดการแบ่งขั้นตอนเพื่อเป็นการกำหนดแนวทางและวิธีการสำหรับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง ดังนี้

2.1 การกำหนดวัตถุประสงค์และขอบเขตการติดตามและประเมินผลการติดตามยุทธศาสตร์และโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น จะเริ่มดำเนินการศึกษาและรวบรวมข้อมูลของโครงการที่จะติดตามว่ามีวัตถุประสงค์หลักอะไร มีการกำหนดการติดตามและประเมินผลไว้หรือไม่ (ซึ่งดูได้จากการกำหนดตัวชี้วัด : KPI) ถ้ากำหนดไว้แล้วมีความชัดเจนเพียงใด ใครเป็นผู้รับผิดชอบ ใครเป็นผู้ใช้ผลการติดตาม เป็นต้น จากนั้นศึกษาว่า ผู้ใช้ผลการนำผลไปใช้ประโยชน์อย่างไร เมื่อใด ข้อมูลหลักๆที่ต้องการคืออะไร ต้องการให้รายงานผลอย่างไร มี ข้อเสนอแนะในการติดตามผลอย่างไร ซึ่งการศึกษาดังกล่าวอาจใช้วิธีสัมภาษณ์และ/หรือสังเกตแล้วนำผลที่ได้มา กำหนดเป็นวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตาม

2.2 วางแผนติดตามและประเมินผลจะนำวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตามงานจาก ข้อ 2.1 มาวิเคราะห์ แล้วเขียนรายละเอียด ซึ่งประกอบด้วย ประเด็นหลักๆ คือ วัตถุประสงค์การติดตามแหล่งข้อมูล เวลาที่เก็บข้อมูล วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล และวิธีการวิเคราะห์ข้อมูล จากนั้นสร้างเครื่องมือซึ่งส่วนใหญ่จะเป็น แบบสัมภาษณ์หรือแบบสอบถาม กำหนดการทดลองและปรับปรุงเครื่องมือ

2.3 ดำเนินการหรือปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการดำเนินการตามวัตถุประสงค์และ ขั้นตอนที่ได้กำหนดไว้ ซึ่งสิ่งสำคัญที่ต้องการในขั้นนี้ คือ ข้อมูลจากแหล่งต่างๆ ดังนั้น แม้จะวางแผนพัฒนาท้องถิ่นไว้ดี และได้ข้อมูลที่มีคุณภาพเพียงใดก็ตาม แต่ถ้าในเชิงปริมาณได้น้อยก็ต้องติดตามเพิ่มจนกว่าจะได้ครบ ขั้นต่ำตามที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

2.4 การวิเคราะห์ข้อมูลเป็นการวิเคราะห์ตามวัตถุประสงค์ของการติดตามที่กำหนดไว้แต่ละ โครงการตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ โดยอาจใช้วิธีการทางสถิติพื้นฐาน เช่น การแจกแจง ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน จำนวน เป็นต้น หรืออาจใช้การวิเคราะห์แบบ Matrix การพรรณนาเปรียบเทียบการเขียน Flow Chart การแสดงแผนภูมิแกนต์ (Gantt Chart) หรืออาจใช้หลายวิธีประกอบกันตามความเหมาะสมของพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง

2.5 รายงานตามแบบแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการรายงานให้ผู้เกี่ยวข้องทราบโดยรายงานตามแบบ ที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นทั้งนี้ การรายงานผลการติดตามแผนงานโครงการหนึ่งๆ อาจมีหลายลักษณะ ก็ได้ตามความเหมาะสมขององค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง ในการรายงานผลการติดตามโครงการอาจเขียน เป็นรายงานเชิงเทคนิคซึ่งประกอบด้วยก็ได้ความเป็นมาของโครงการที่จะติดตามโดยสรุปวัตถุประสงค์ และ ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการติดตามซึ่งจะปรากฏในส่วนที่ 2 และส่วนที่ 3

2.6 รายงานผลคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง ต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง โดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

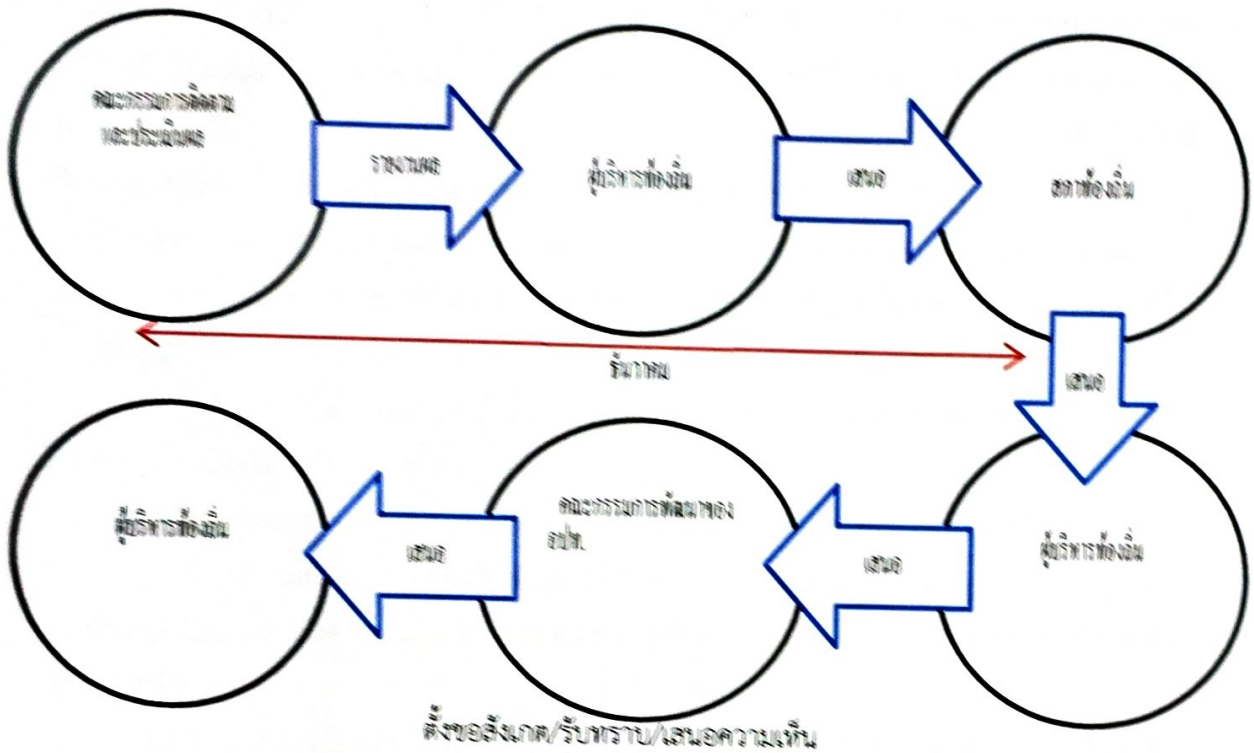
2.7 การวินิจฉัยสั่งการการนำเสนอเพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลง ปรับปรุง แก้ไขที่ดีหลังจาก คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง หรือผู้เกี่ยวข้องหรือ ผู้มีอำนาจในสำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ได้รับรายงานสรุปแล้วจะวินิจฉัย/สั่งการ เพื่อแก้ไขปัญหาที่ได้จากรายงานสรุป ซึ่งอาจกระทำโดยตรงหรือเสนอรายงานตามสายบังคับบัญชาก็ได้ตามความเหมาะสมต่อผู้บริหารท้องถิ่น

### 3. การรายงานผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง มีอำนาจหน้าที่ในการรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทองอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

#### ขั้นตอนการรายงานผล

ตั้งข้อสังเกต/รับทราบ/เสนอความเห็น



ประกาศผลการติดตามและประเมินผล  
แผนพัฒนาให้ประชาชนในตำบลโพธิ์ทอง  
ทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่  
วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว  
และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่  
น้อยกว่าสามสิบวัน

4. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล เครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (Monitoring and evaluation tools for local development plans) เป็นสิ่งของ วัสดุ อุปกรณ์ หรือ เทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง ใช้ในการเก็บข้อมูลการติดตามผลรวมทั้งโดยการพิจารณาเลือกใช้เครื่องมือและเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้คิด สร้างไว้เพื่อใช้ในการติดตามและประเมินผล เช่น แบบสอบถามวัดทัศนคติมาตราส่วนประมาณค่า และ วิธีการ เป็นต้น และหรือโดยการสร้างเครื่องการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้แก่แบบสอบถาม (Questionnaires) แบบสัมภาษณ์ (Interview) และแบบสังเกตการณ์ (Observation) เป็นต้น โดยอาศัย สภาพพื้นที่ทั่วไป อำนาจหน้าที่ ภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียใน ท้องถิ่นรวมทั้งเกณฑ์มาตรฐาน แบบต่าง ๆ ที่ได้กำหนดขึ้นหรือการนำไปทดลองใช้เพื่อปรับปรุงแก้ไขแล้ว จึงนำเครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นไปใช้ในการปฏิบัติงานจริงหรือภาคสนาม ดำเนินการ สํารวจและเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล สรุปข้อมูลที่เป็นจริงต่อไป

1. กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

1.1 กำหนดกรอบเวลา (Time&TimeFrame) โดยกำหนดกรอบระยะเวลา ดังนี้

- 1) ประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง อย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง
- 2) สรุปผลการติดตามและประเมินผลทุกไตรมาส และสรุปภาพรวมของไตรมาสที่ผ่านมา ทุกครั้ง
- 3) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อ ผู้บริหารท้องถิ่นอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอสภาท้องถิ่น ภายในระยะเวลาที่กำหนด

1.2 ความสอดคล้อง (Relevance) เป็นความสอดคล้องของยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ (หรือ ผลผลิต) ที่ได้กำหนดขึ้นมีความสอดคล้องและนำไปกำหนดเป็นวิสัยทัศน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง

1.3 ความเพียงพอ (Adequacy) กำหนดทรัพยากรสำหรับการดำเนินการติดตามและ ประเมินผล ประกอบด้วยคน เงิน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือในการปฏิบัติงานตามศักยภาพโดยนำเครื่องมือที่มีอยู่ จริงใน องค์การบริหารส่วนตำบลโพหนองมาปฏิบัติงาน

1.4 ความก้าวหน้า (Progress) กรอบของความก้าวหน้าแผนงาน โครงการต่าง ๆ จะวัดจากรายการที่เป็นโครงการในรอบ 4 ปี วัดได้จากช่องปีงบประมาณและที่ผ่านมา โครงการที่ต่อเนื่องจาก ปีงบประมาณที่ผ่านมา

1.5 ประสิทธิภาพ (Efficiency) เป็นการติดตามและประเมินผลความสัมพันธ์กันระหว่างผลผลิต หรือผลที่ได้รับจริงกับทรัพยากรที่ถูกใช้ไปในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง ซึ่ง สามารถวัดได้ในเชิงปริมาณ ขนาด ความจุ พื้นที่ จำนวน ระยะเวลา เป็นต้น

1.6 ประสิทธิผล (Effectiveness) เป็นผลที่ได้จากประสิทธิภาพทำให้เกิดผลลัพธ์และผลผลิต (Outcome and Output) ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพหรือวัดได้เฉพาะเชิงคุณภาพ ซึ่งวัดเป็นความพึงพอใจหรือสิ่งที่ประชาชนชื่นชอบหรือการมีความสุข เป็นต้น กำหนดแนวทางการวิเคราะห์ สภาพแวดล้อมการติดตามและประเมินผลมีความจำเป็นที่จะต้อง วิเคราะห์สภาพแวดล้อมขององค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง ทั้งในระดับหมู่บ้านและระดับตำบลและอาจ รวมถึงอำเภอและจังหวัดด้วย เพราะมีความสัมพันธ์และปฏิสัมพันธ์ในเชิงการพัฒนาท้องถิ่นแบบองค์รวมของ จังหวัดเดียวกัน

## 2.ระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง กำหนดระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

2.1 ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผลมี องค์ประกอบใหญ่ๆ ที่สำคัญ 3 ประการ คือ

- 1) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล
- 2) เครื่องมือ
- 3) กรรมวิธีหรือวิธีการต่าง ๆ

2.2 วิธีในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

1) การออกแบบการติดตามและประเมินผล การออกแบบเพื่อการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนามีเป้าหมายเพื่อมุ่งตอบปัญหาการติดตามและประเมินผลได้อย่างตรงประเด็น อธิบายหรือควบคุม ความผันแปรของโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่จะเกิดขึ้นได้

2) การสำรวจ (survey) เป็นการรวบรวมข้อมูลจากบันทึกหรือทะเบียนที่ผู้รับผิดชอบ โครงการจัดทำไว้แล้ว หรืออาจเป็นข้อมูลที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลต้องจดบันทึก (record) สังเกต (observe) หรือวัด (measurement) โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลจะดำเนินการในพื้นที่

จากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เจ้าหน้าที่บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยมเป็นข้อมูลที่มีอยู่ตามธรรมชาติ พฤติกรรม ความต้องการ ซึ่งศึกษาได้โดยวิธีการสังเกตและสามารถวัดได้

### 3. กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลดังนี้

3.1 การทดสอบและการวัด (Tests & Measurements) วิธีการนี้จะทำการทดสอบและวัดผล เพื่อดูระดับการเปลี่ยนแปลง ซึ่งรวมถึงแบบทดสอบต่างๆ การประเมินการปฏิบัติงานและแนวทางการวัดจะใช้เครื่องมือใดในการทดสอบและการวัดนั้นเป็นไปตามความเหมาะสมของโครงการพัฒนาท้องถิ่น เช่น การทดสอบ และการวัดโครงการก่อสร้างถนน คสล. (จะใช้การทดสอบและการวัดอย่างไร) โครงการจัดงานประเพณี บวงสรวงพระรถ (จะใช้การทดสอบและการวัดอย่างไร) เป็นต้น

3.2 การสัมภาษณ์(Interviews) อาจเป็นการสัมภาษณ์เดี่ยว หรือกลุ่มก็ได้ การสัมภาษณ์เป็น การยืนยันว่า ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้ได้รับผลกระทบมีความเกี่ยวข้องและได้รับผลกระทบในระดับใด โดยทั่วไปการสัมภาษณ์ถูกแบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ การสัมภาษณ์แบบเป็นทางการหรือกึ่งทางการ (formal or semiformal interview) ซึ่งใช้แบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง (structure interviews) ดำเนินการสัมภาษณ์ และการสัมภาษณ์แบบไม่เป็นทางการ (informal interview) ซึ่งคล้ายๆ กับการพูดสนทนาอย่างไม่มีพิธีรีตอง ไม่เคร่งครัดในขั้นตอน

3.3 การสังเกต (Observations) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนองใช้การสังเกตเพื่อเฝ้าดูว่ากำลังเกิดอะไรขึ้นกับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลโพหนองมีการบันทึกการสังเกต แนวทางในการสังเกต และกำหนดการดำเนินการสังเกต (1) การสังเกตแบบมีส่วนร่วม (Participant observation) เป็นวิธีการสังเกตที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลเข้าไปใช้ชีวิตร่วมกับประชาชนในหมู่บ้านหรือตัวบุคคล ชุมชนมีกิจกรรมร่วมกัน (2) การสังเกต แบบไม่มีส่วนร่วม (Non-participant observation) หรือการสังเกตโดยตรง (Direct observation) เป็นการ สังเกต บันทึกลักษณะทางกายภาพ โครงสร้าง และความสัมพันธ์ของผู้มีส่วนได้เสียในองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง

3.4 การสำรวจ (surveys) ในที่นี้หมายถึง การสำรวจเพื่อประเมินความคิดเห็น การรับรู้ทัศนคติความพึงพอใจ ความจำเป็น ความต้องการของประชาชนในตำบลโพหนอง คณะกรรมการติดตาม และประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนองจะมีการบันทึกการสำรวจ และทิศทางการสำรวจไว้เป็นหลักฐาน

3.5 เอกสาร (Documents) การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องใช้อเอกสารซึ่งเป็นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาปัญหาความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นสาเหตุของปัญหาแนวทางการแก้ไขปัญหาหรือแนวทางการพัฒนา ตลอดจนเป้าประสงค์ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์แผนงานผลผลิตหรือโครงการวิสัยทัศน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง

#### 5. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลมีประโยชน์ที่สำคัญคือการนำไปใช้แก้ไขปัญหาด่าง ๆ ระหว่างดำเนินโครงการรองลงมาคือนำไปใช้สำหรับวางแผนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีในอนาคตประโยชน์ต่าง ๆ แยกเป็นหัวข้อได้ดังนี้

1. ได้ทราบถึงสภาพและสถานการณ์ต่าง ๆ ของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการซึ่งจะทำให้วิธีการปฏิบัติดำเนินการไปแนวทางเดียวกัน

2. ได้ทราบถึงข้อดี ข้อเสีย ข้อบกพร่องต่าง ๆ ตลอดจนปัจจัยที่ทำให้แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีและการดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่นมีปัญหาทำให้สามารถแก้ไขได้ทุกจุด ตรงเป้าหมายอย่างทันที่ทั้งในปัจจุบันและอนาคต

3. ช่วยให้การใช้ทรัพยากรต่าง ๆ เกิดความประหยัด คุ่มค่าไม่เสียประโยชน์ ประหยัดเวลา งบประมาณ และทรัพยากรในการดำเนินโครงการพัฒนาท้องถิ่น

4. สามารถเก็บรวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับรายละเอียด ความต้องการ สภาพปัญหาต่าง ๆ ที่จะนำไปจัดทำเป็นโครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น เพื่อนำเสนอโครงการในเชิงสถิติหรือข้อมูลที่เป็นจริง ทำให้ได้รับความ เชื่อถือและการยอมรับจากประชาชน ผู้มีส่วนได้เสีย หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรต่าง ๆ

5. กระตุ้นให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำโครงการและรับผิดชอบโครงการ มีความสำนึกต่อหน้าที่ความรับผิดชอบ และกระตือรือร้นในการแก้ไข ตลอดจนปรับปรุงรายละเอียด เนื้อหา ข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเสมอ

6. การวินิจฉัย สั่งการ นายกององค์การบริหารส่วนตำบล/ปลัด/รองปลัด ผู้บริหารระดับสำนัก/กอง/ ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง สามารถวินิจฉัย สั่งการได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน รัดกุม มีเหตุ มีผลในการพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับสภาพความเป็นจริงและตามอำนาจหน้าที่นอกจากนี้ยังสามารถกำหนด มาตรการต่าง ๆ สำหรับการปรับปรุงแก้ไขและป้องกันความผิดพลาดที่จะเกิดขึ้นได้

7. ทำให้ภารกิจต่าง ๆ ของบุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทองแต่ละคน แต่ละสำนัก/ กอง/ฝ่ายต่าง ๆ มีความสอดคล้องกัน ประสานการทำงานให้เป็นองค์รวมของหน่วยงาน ทำให้เป้าหมายขององค์การบริหารส่วนตำบลโพนทองเกิดความสำเร็จตามเป้าหมายหลัก มีความสอดคล้องและเกิดประสิทธิภาพและ ประสิทธิผล

8. สามารถรักษาคุณภาพของงานหรือภารกิจให้เป็นไปและตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ กิจกรรม งานต่าง ๆ และประชาชนพึงพอใจเมื่อได้รับการบริการประชาชนในเขตตำบลโพนทอง

ส่วนที่ 3

ผลการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง ประจำปีงบประมาณ 2568  
รอบเดือน ธันวาคม 2568

3.1 การติดตาม

การติดตามการวางแผนพัฒนาและการจัดทำงบประมาณตามยุทธศาสตร์การพัฒนาในงบประมาณ 2568 องค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง ได้เริ่มดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) กำหนดเป้าหมายดำเนินการไว้ 5 ปี เป็นกรอบในการดำเนินงานและจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี ซึ่งทุกส่วนราชการได้บรรจุโครงการพัฒนาให้สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนา 6 ด้าน โดยได้บรรจุโครงการที่มีเป้าหมายดำเนินการในปี 2568 (ข้อมูลจากระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและประเมินผลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น E-Plan) ไว้จำนวน 182

**ความก้าวหน้าในการดำเนินงานโครงการ**

-ดำเนินการแล้ว	150	โครงการ 82.42	คิดเป็นร้อยละ
-อยู่ระหว่างดำเนินการ	10	โครงการ 5.49	คิดเป็นร้อยละ
-ไม่ดำเนินการ	22	โครงการ 12.09	คิดเป็นร้อยละ

**หมายเหตุ:** จำนวนโครงการที่ได้รับอนุมัติงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ( 182 โครงการ)

แสดงจำนวนโครงการและงบประมาณ  
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ประจำปีงบประมาณ 2568  
ที่ได้รับงบประมาณแยกตามแผนงาน (ข้อมูลจากระบบ E-plan) ณ เดือน กันยายน 2568

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
1.ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	20	13.34	5,071,000	14.18	กองช่าง
2.การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	5	3.33	217,589	0.61	สำนักปลัด
3.การพัฒนาด้านการเมืองและบริหารจัดการ	66	44	25,957,277.67	69.90	ทุกกอง
4.การพัฒนาทางการศึกษา ศาสนา ประเพณีวัฒนธรรม	21	44	4,097,167	11.45	การศึกษา
5.การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต และสังคม	36	14	1,344,194	3.76	สำนักปลัด
6.การพัฒนา ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อมและยุทธศาสตร์การ ท่องเที่ยว	2	24	34,842	0.10	สำนักปลัด
<b>รวม</b>	<b>150</b>	<b>100</b>	<b>35,772,875.67</b>	<b>100</b>	

แสดงจำนวนโครงการและงบประมาณ  
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ประจำปีงบประมาณ 2568  
ที่ได้รับงบประมาณแยกตามแผนงาน (ข้อมูลจากระบบ E-plan) ณ เดือน กันยายน 2568

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
1.ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	10	31.25	3,538,000	82.96	กองช่าง
2.การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	-	-	-	-	สำนักปลัด
3.การพัฒนาด้านการเมืองและบริหารจัดการ	11	34.37	350,000	8.21	ทุกกอง
4.การพัฒนาทางการศึกษา ศาสนา ประเพณีวัฒนธรรม	4	12.50	160,000	3.75	การศึกษา
5.การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม	6	18.75	205,858	4.83	สำนักปลัด
6.การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและยุทธศาสตร์การท่องเที่ยว	1	3.13	10,858	0.25	สำนักปลัด
รวม	32	100	4,264,716	100	

**ความก้าวหน้าในการดำเนินงานโครงการ**

-ดำเนินการแล้ว	150	โครงการ	82.42	คิดเป็นร้อยละ
-อยู่ระหว่างดำเนินการ	10	โครงการ	5.49	คิดเป็นร้อยละ
-ไม่ดำเนินการ	22	โครงการ	12.09	คิดเป็นร้อยละ

**หมายเหตุ:** จำนวนโครงการที่ได้รับอนุมัติงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ( 182 โครงการ)

## ส่วนที่ 4

## ผลการดำเนินงานตามโครงการประจำปีงบประมาณ 2568

## 1. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

## 1.1 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ /กิจกรรม ตามแผนพัฒนาตำบลสามปี	งบประมาณ และที่มา	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ข้อบัญญัติ	ส่วนที่รับผิดชอบ
1	โครงการจ้างเหมารถเกี่ยดิน พร้อมรถบดล้อเหล็ก เพื่อปรับ เกรดถนนเพื่อการเกษตรภายในตำบลโพนทอง	198,000	198,000	-	จ่ายขาดเงินสะสม งบประมาณรายจ่าย ประจำปี 68	กองช่าง
2	ก่อสร้างคลองตาดคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายหลังบ้านนางทองใส) บ้านใหม่พัฒนา หมู่ที่ 1	200,000	-	200,000	จ่ายขาดเงินสะสม งบประมาณรายจ่าย ประจำปี 68	กองช่าง
3	ปรับปรุงอนุรักษบ่อน้ำสาบทุ่ง บ้านโพนทอง หมู่ที่ 2	290,000	290,000	-	จ่ายขาดเงินสะสม งบประมาณรายจ่าย ประจำปี 68	กองช่าง
4	วางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายจากหลังวัดเพชร พิบูลย์บ้านนางเม้ง ถึงหน้าบ้านนางประกอบ หวะสุวรรณ) บ้าน นางเม้ง หมู่ที่ 3	378,000	377,000	1,000	จ่ายขาดเงินสะสม งบประมาณรายจ่าย ประจำปี 68	กองช่าง
5	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายข้างศูนย์เรียนรู้ ช่วงที่ 4) บ้านสร้างแ้ว หมู่ที่ 5	310,000	308,000	2,000	จ่ายขาดเงินสะสม งบประมาณรายจ่าย ประจำปี 68	กองช่าง

## 1. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

### 1.1 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ / กิจกรรม ตามแผนพัฒนาตำบลสามปี	งบประมาณ และที่มา	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ข้อบัญญัติ	ส่วนที่รับผิดชอบ
6	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายบ้านชัยพระไวย์ ไปบ้านชัยม่วง ช่วงที่ 5) บ้านชัยพระไวย์ หมู่ที่ 6	310,000	308,000	2,000	จ่ายขาดเงินสะสม งบประมาณรายจ่าย ประจำปี 68	กองช่าง
7	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายแยกวัดโนนม่วงไปบ้านผือ ตำบลกุดตุ้ม) บ้านโนนม่วง หมู่ที่ 7	310,000	308,000	2,000	จ่ายขาดเงินสะสม งบประมาณรายจ่าย ประจำปี 68	กองช่าง
8	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายข้างโรงเรียนบ้านชัยม่วง ไปบ้านไทรงาม ตำบลนาเสียว) บ้านชัยม่วง หมู่ที่ 8	310,000	308,000	2,000	จ่ายขาดเงินสะสม งบประมาณรายจ่าย ประจำปี 68	กองช่าง
9	ปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายข้างโนนสาวเอ้โฮมสเตย์) บ้านหนองหญ้ารังกา หมู่ที่ 9	310,000	308,000	2,000	จ่ายขาดเงินสะสม งบประมาณรายจ่าย ประจำปี 68	กองช่าง
10	ปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก โดยการเสริมผิวแอสฟัลท์คอนกรีต (สายหน้าอุ้งสำเร็จไปศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองหญ้ารังกา) บ้านหนองหญ้ารังกา หมู่ที่ 10	406,000	404,000	2,000	จ่ายขาดเงินสะสม งบประมาณรายจ่าย ประจำปี 68	กองช่าง
11	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายหน้าบ้านนายยุทธนา สมัตถะไปลำคลองปะทาว) บ้านนางเม้ง หมู่ที่ 11	290,000	289,000	1,000	จ่ายขาดเงินสะสม งบประมาณรายจ่าย ประจำปี 68	กองช่าง

## 1. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

### 1.1 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ /กิจกรรม ตามแผนพัฒนาตำบลสามปี	งบประมาณ และที่มา	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ข้อบัญญัติ	ส่วนที่รับผิดชอบ
12	ปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก โดยการเสริมผิวแอสฟัลท์คอนกรีต (สายจากสามแยกหน้าวัดทุ่งสว่างถึงคุ้มประตูป้านโนนม่วง) บ้านโพหนอง หมู่ที่ 12	432,000	430,000	2,000	จ่ายขาดเงินสะสม งบประมาณรายจ่าย ประจำปี 68	กองช่าง
13	โครงการจ้างเหมารถแบ็คโฮปรับเกลี่ยเศษขยะ บริเวณบ่อขยะบ้านซับพระไวย (จำนวน 3 วัน) หมู่ที่ 6	30,000	30,000	-	จ่ายขาดเงินสะสม งบประมาณรายจ่าย ประจำปี 68	กองช่าง
14	ก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายข้างบ้านนางนงคถึง บ้านนางอาลิก เทพเสนาะ) บ้านหนองหญ้ารังกา หมู่ที่ 9 ตำบลโพหนอง อำเภอเมืองชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิ	277,000	276,000	1,000	รายจ่ายประจำปี 2568	กองช่าง
15	ก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายจากโค้งสวนนังจาถึงคลองระบายน้ำเล็ก) บ้านใหม่พัฒนา หมู่ที่ 1 ตำบลโพหนอง อำเภอเมืองชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิ	250,000	249,000	1,000	รายจ่ายประจำปี 2568	กองช่าง
16	ก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายตรงข้ามศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองหญ้ารังกา) บ้านหนองหญ้ารังกา หมู่ที่ 4 ตำบลโพหนอง อำเภอเมืองชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิ	230,000	229,000	1,000	รายจ่ายประจำปี 2568	กองช่าง
17	ก่อสร้างห้องน้ำสาธารณะ บริเวณด้านหลังอาคารโดมองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง อำเภอเมืองชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิ	600,000	600,000 (ผูกพัน)	-	รายจ่ายประจำปี 2568	กองช่าง
18	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (ขอยนาเจริญ ช่วงที่ 3) บ้านหนองหญ้ารังกา หมู่ที่ 10 ตำบลโพหนอง อำเภอเมืองชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิ	248,000	247,000 (ผูกพัน)	1,000	รายจ่ายประจำปี 2568	กองช่าง

## 1. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

## 1.1 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ /กิจกรรม ตามแผนพัฒนาตำบลสามปี	งบประมาณ และที่มา	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ข้อบัญญัติ	ส่วนที่รับผิดชอบ
19	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายข้างบ้านนายพร้อม ธงทอง) บ้านนางเม้ง หมู่ที่ 11 ตำบลโพหนอง อำเภอเมืองชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิ	97,000	97,000 (ผูกพัน)	-	รายจ่ายประจำปี 2568	กองช่าง
20	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายข้างโรงเรียนบ้าน ชัยม่วง ไปตำบลนาเสียว ช่วงที่ 4) บ้านชัยม่วง หมู่ที่ 8 ตำบล โพหนอง อำเภอเมืองชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิ	250,000	249,000 (ผูกพัน)	1,000	รายจ่ายประจำปี 2568	กองช่าง
21	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายบ้านชัยพระไวยไป บ้านชัยม่วง) บ้านชัยพระไวย หมู่ที่ 6 ตำบลโพหนอง อำเภอ เมืองชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิ	248,000	247,000 (ผูกพัน)	1,000	รายจ่ายประจำปี 2568	กองช่าง
22	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายบ้านสร้างแก้ว ถึง ถนนลาดยางทางไปบ้านห้วยบง) บ้านสร้างแก้ว หมู่ที่ 5 ตำบลโพ หนอง อำเภอเมืองชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิ	248,000	247,000 (ผูกพัน)	1,000	รายจ่ายประจำปี 2568	กองช่าง
23	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายหน้าบ้านนางธิดา วงศา) บ้านนางเม้ง หมู่ที่ 11 ตำบลโพหนอง อำเภอเมืองชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิ	61,000	61,000 (ผูกพัน)	-	รายจ่ายประจำปี 2568	กองช่าง
24	โครงการก่อสร้างรั้วคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในสำนักงานองค์การ บริหารส่วนตำบลโพหนอง (ด้านทิศตะวันออกและด้านทิศใต้) อำเภอเมืองชัยภูมิ	650,000	650,000 (ผูกพัน)	-	รายจ่ายประจำปี 2568	กองช่าง
25	โครงการก่อสร้างลานคอนกรีตเสริมเหล็ก (บริเวณหน้าสำนักงาน องค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง) อำเภอเมืองชัยภูมิ จังหวัด ชัยภูมิ	744,000	744,000 (ผูกพัน)	-	รายจ่ายประจำปี 2568	กองช่าง

## 1. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

### 1.1 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ /กิจกรรม ตามแผนพัฒนาตำบลสามปี	งบประมาณ และที่มา	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ข้อบัญญัติ	ส่วนที่รับผิดชอบ
26	โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กโดยการเสริมผิวแอสฟัลท์คอนกรีต (สายหนองใหญ่) บ้านนางเม้ง หมู่ที่ 11	92,000	92,000	-	รายจ่ายประจำปี 2568	กองช่าง
27	โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กโดยการเสริมผิวแอสฟัลท์คอนกรีต (สายหน้าศูนย์การเรียนรู้) บ้านโพหนอง หมู่ที่ 12 ตำบลโพหนอง อำเภอเมืองชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิ	250,000	249,000	1,000	รายจ่ายประจำปี 2568	กองช่าง
28	โครงการ วางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ชั้น 3 พร้อมบ่อพักน้ำสำเร็จ (จากข้างบ้านนางมะลิลา บุญนา ถึง นานายสิทธิ ต่อพันธ์) บ้านโนนม่วง หมู่ที่ 7 ตำบลโพหนอง อำเภอเมืองชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิ	170,000	170,000	-	รายจ่ายประจำปี 2568	กองช่าง
29	โครงการเสริมผิวแอสฟัลต์ติกคอนกรีต สายรอบนอกบ้าน บ้านโพหนอง หมู่ที่ 2 ตำบลโพหนอง อำเภอเมืองชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิ	249,000	248,000	1,000	รายจ่ายประจำปี 2568	กองช่าง
30	ต่อเติมอาคาร อพ.ร.องค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง อำเภอเมืองชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิ	396,000	396,000 (ผูกพัน)	-	รายจ่ายประจำปี 2568	กองช่าง

## 2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ

## 2.1 แผนงานการเกษตร

ที่	โครงการ / กิจกรรม ตามแผนพัฒนาตำบลสามปี	งบประมาณ และที่มา	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ข้อบัญญัติ	ส่วนที่รับผิดชอบ
1	ค่าจ้างเหมาบุคคลช่วยงานด้านการเกษตร	114,000 (โอนเพิ่ม 131,600)	133,300	112,300	รายจ่ายประจำปี 2568	สำนักปลัด
2	โครงการธนาคารสัตว์น้ำ	30,000	28,250	1,750	รายจ่ายประจำปี 2568	สำนักปลัด
3	โครงการส่งเสริมการดำเนินงานตามหลัก ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	30,000	23,334	6,666	รายจ่ายประจำปี 2568	สำนักปลัด
4	โครงการส่งเสริมการทำสุสัต์ว์	30,000	28,755	1,245	รายจ่ายประจำปี 2568	สำนักปลัด
5	โครงการหนุนน้อยชวาวนา	15,000	3,950	11,050	รายจ่ายประจำปี 2568	สำนักปลัด

## 3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองและบริหารจัดการ

## 3.1. แผนงานบริหารทั่วไป

ที่	โครงการ /กิจกรรม ตามแผนพัฒนาตำบลสามปี	งบประมาณ และที่มา	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ข้อบัญญัติ	ส่วนที่รับผิดชอบ
1	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	100,000 (โอนลด 100,000)	-	-	รายจ่ายประจำปี 2568	สำนักปลัด
2	ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ	19,700 (โอนเพิ่ม 15,200)	31,850	3,050	รายจ่ายประจำปี 2568	สำนักปลัด
3	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	10,000	9,960	40	รายจ่ายประจำปี 2568	สำนักปลัด
4	ค่าเช่าบ้าน	192,000 (โอนเพิ่ม 20,000)	177,214	34,786	รายจ่ายประจำปี 2568	สำนักปลัด
5	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	9,000	9,000	-	รายจ่ายประจำปี 2568	สำนักปลัด
6	ค่าจ้างเหมาต่าง ๆ ที่ไม่เข้าลักษณะอื่น ๆ	140,000	77,383.77	62,616.23	รายจ่ายประจำปี 2568	สำนักปลัด
7	ค่าจ้างเหมาบริการคนทำความสะอาด	114,000	108,000	6,000	รายจ่ายประจำปี 2568	สำนักปลัด
8	ค่าจ้างเหมาบริการงานประชาสัมพันธ์	114,000	114,000	-	รายจ่ายประจำปี 2568	สำนักปลัด
9	ค่าจ้างเหมาบริการงานธุรการ	114,000 (โอนลด 50,000)	58,800	5,200	รายจ่ายประจำปี 2568	สำนักปลัด
10	ค่ารับรอง	80,000	40,220	39,780	รายจ่ายประจำปี 2568	สำนักปลัด
11	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	100,000 (โอนเพิ่ม 100,000)	110,840	89,160	รายจ่ายประจำปี 2568	สำนักปลัด

## 3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองและบริหารจัดการ

## 3.1. แผนงานบริหารทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม ตามแผนพัฒนาตำบลสามปี	งบประมาณ และที่มา	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ข้อบัญญัติ	ส่วนที่รับผิดชอบ
12	ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ พวงมาลา	10,000	1,000	9,000	รายจ่ายประจำปี 2568	สำนักปลัด
13	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	144,000 (โอนเพิ่ม 300,000) (โอนลด 320,000)	71,300	52,700	รายจ่ายประจำปี 2568	สำนักปลัด
14	โครงการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว	30,000	27,860	2,140	รายจ่ายประจำปี 2568	สำนักปลัด
15	โครงการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินี	30,000 (โอนลด 30,000)	-	-	รายจ่ายประจำปี 2568	สำนักปลัด
16	โครงการจัดงานสร้างความรักความสามัคคี ของชุมชนปกป้อง สถาบันชาติ ศาสนา	30,000	22,000	8,000	รายจ่ายประจำปี 2568	สำนักปลัด
17	โครงการประชาสัมพันธ์เพื่อทบทวนแผนพัฒนา ท้องถิ่น	20,000	18,000	2,000	รายจ่ายประจำปี 2568	สำนักปลัด
18	โครงการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ในภาครัฐ	20,000	20,000	-	รายจ่ายประจำปี 2568	สำนักปลัด
19	โครงการพัฒนาและเพิ่มศักยภาพของคณะ ผู้บริหารสมาชิกสภาพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง	30,000 (โอนลด 30,000)	-	-	รายจ่ายประจำปี 2568	สำนักปลัด

## 3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองและบริหารจัดการ

## 3.1. แผนงานบริหารทั่วไป

ที่	โครงการ / กิจกรรม ตามแผนพัฒนาตำบลสามปี	งบประมาณ และที่มา	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ข้อบัญญัติ	ส่วนที่รับผิดชอบ
20	โครงการส่งเสริมอนุรักษ์พลังงาน	30,000	11,450	18,550	รายจ่ายประจำปี 2568	สำนักปลัด
21	โครงการอบรมดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพ	300,000	284,032	15,968	รายจ่ายประจำปี 2568	สำนักปลัด
22	โครงการอบรมมาตรฐานคุณธรรม จริยธรรม	20,000	17,632	2,368	รายจ่ายประจำปี 2568	สำนักปลัด
23	โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการ ช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น อำเภอเมืองชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิ	25,000	25,000	-	รายจ่ายประจำปี 2568	สำนักปลัด
24	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	9,800	6,600	3,200	รายจ่ายประจำปี 2568	สำนักปลัด (งานวางแผนสถิติ)
25	จ้างเหมาช่วยงานวิเคราะห์นโยบายและแผน	114,000	58,800	55,200	รายจ่ายประจำปี 2568	สำนักปลัด (งานวางแผนสถิติ)
26	ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	100,000 (โอนเพิ่ม 160,000)	245,900	14,100	รายจ่ายประจำปี 2568	กองคลัง
27	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	10,000	-	10,000	รายจ่ายประจำปี 2568	กองคลัง
29	ค่าเช่าบ้าน	48,000 (โอนเพิ่ม 18,000)	59,300	6,700	รายจ่ายประจำปี 2568	กองคลัง
30	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	50,000	34,400	15,600	รายจ่ายประจำปี 2568	กองคลัง
31	ค่าจ้างเหมาบริการงานจัดเก็บรายได้	228,000 (โอนลด 18,000)	123,000	87,000	รายจ่ายประจำปี 2568	กองคลัง

## 3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองและบริหารจัดการ

## 3.1. แผนงานบริหารทั่วไป

ที่	โครงการ / กิจกรรม ตามแผนพัฒนาตำบลสามปี	งบประมาณ และที่มา	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ข้อบัญญัติ	ส่วนที่รับผิดชอบ
32	ค่าจ้างเหมาบริการช่วยงานการเงินและบัญชี	114,000	73,000	41,000	รายจ่ายประจำปี 2568	กองคลัง
33	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	100,000 (โอนลด 40,000)	4,320	55,680	รายจ่ายประจำปี 2568	กองคลัง
34	ค่ารับรอง	5,000	-	5,000	รายจ่ายประจำปี 2568	กองคลัง
35	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	40,000	9,720	30,280	รายจ่ายประจำปี 2568	กองคลัง
36	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	40,000 (โอนเพิ่ม 25,000)	63,200	1,800	รายจ่ายประจำปี 2568	กองคลัง
37	โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	50,000 (โอนลด 8,000)	41,572	428	รายจ่ายประจำปี 2568	กองคลัง
38	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	450,000 (โอนเพิ่ม 300,000)	604,123.15	145,876.85	รายจ่ายประจำปี 2568	กองคลัง
39	ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันฝ่ายพลเรือน	350,000 (โอนเพิ่ม 5,000)	351,200	3,800	รายจ่ายประจำปี 2568	สำนักปลัด (งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย)
40	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	100,000 (โอนเพิ่ม 35,000)	131,680	3,320	รายจ่ายประจำปี 2568	สำนักปลัด (งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย)

## 3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองและบริหารจัดการ

## 3.1.แผนงานบริหารทั่วไป

ที่	โครงการ /กิจกรรม ตามแผนพัฒนาตำบลสามปี	งบประมาณ และที่มา	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ข้อบัญญัติ	ส่วนที่รับผิดชอบ
41	ค่าเช่าบ้าน	30,000 (โอนเพิ่ม 6,000)	35,500	500	รายจ่ายประจำปี 2568	สำนักปลัด (งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย)
42	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	30,000 (โอนเพิ่ม 124,000)	72,652	81,348	รายจ่ายประจำปี 2568	สำนักปลัด (งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย)
43	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	50,000	46,080	3,920	รายจ่ายประจำปี 2568	สำนักปลัด (งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย)
44	โครงการกำจัดวัชพืชและผักตบชวาในแหล่ง น้ำ	30,000	30,000	-	รายจ่ายประจำปี 2568	สำนักปลัด (งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย)
45	โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจ หน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกรณี เยียวยา พื้นฟูหลังเกิดภัย	150,000 (โอนลด 100,000)	-	50,000	รายจ่ายประจำปี 2568	สำนักปลัด (งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย)
46	โครงการซ่อมแผนกภัยพิบัติ	30,000	-	30,000	รายจ่ายประจำปี 2568	สำนักปลัด (งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย)
47	โครงการฝึกอบรมซ่อมแผนกภัยรับอัคคีภัยและ ป้องกันควบคุมไฟฟ้า	30,000	30,000	-	รายจ่ายประจำปี 2568	สำนักปลัด (งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย)

## 3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองและบริหารจัดการ

## 3.1. แผนงานบริหารทั่วไป

ที่	โครงการ /กิจกรรม ตามแผนพัฒนาตำบลสามปี	งบประมาณ และที่มา	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ข้อบัญญัติ	ส่วนที่รับผิดชอบ
48	โครงการฝึกอบรมทบทวนจิตอาสาภัยพิบัติ	30,000	30,000	-	รายจ่ายประจำปี 2568	สำนักปลัด (งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย)
49	โครงการรณรงค์สวมหมวกนิรภัย 100 เปอร์เซ็นต์	10,000	9,970	30	รายจ่ายประจำปี 2568	สำนักปลัด (งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย)
50	โครงการส่งเสริมกิจกรรมวัน อปพร.	30,000 (โอนลด 30,000)	-	-	รายจ่ายประจำปี 2568	สำนักปลัด (งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย)
51	โครงการส่งเสริมศักยภาพผู้นำเพื่อจัดการ ปัญหาจิตเวชในชุมชน	60,000	49,200	10,800	รายจ่ายประจำปี 2568	สำนักปลัด (งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย)
52	โครงการอบรมเครือข่ายป้องกันเหตุจมน้ำ	50,000	50,000	-	รายจ่ายประจำปี 2568	สำนักปลัด (งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย)
53	โครงการอบรมเยาวชนพันธุ์ใหม่ป้องกันและ แก้ไขปัญหายาเสพติด	30,000 (โอนลด 30,000)	-	-	รายจ่ายประจำปี 2568	สำนักปลัด (งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย)

## 3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองและบริหารจัดการ

## 3.3.แผนงานคณะและชุมชน

ที่	โครงการ /กิจกรรม ตามแผนพัฒนาตำบลสามปี	งบประมาณ และที่มา	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ข้อบัญญัติ	ส่วนที่รับผิดชอบ
1	อุดหนุนการประปาส่วนภูมิภาค สาขาชัยภูมิ	200,000 (โอนเพิ่ม 65,000) (โอนลด 17,000)	247,180.42	819.58	รายจ่ายประจำปี 2568	กองช่าง
2	อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดชัยภูมิ	550,000 (โอนลด 340,000)	209,822.89	177.11	รายจ่ายประจำปี 2568	กองช่าง
3	ค่าจ้างเหมาคนงานเก็บขยะมูลฝอย	114,000 (โอนเพิ่ม 108,000)	165,000	57,000	รายจ่ายประจำปี 2568	กองช่าง
4	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	30,000 (โอนลด 30,000)	-	-	รายจ่ายประจำปี 2568	กองช่าง
5	ค่าเช่าบ้าน	108,000	72,000	36,000	รายจ่ายประจำปี 2568	กองช่าง
6	ค่าจ้างออกแบบ ค่าจ้างควบคุมที่จ่ายให้ เอกชนหรือนิติบุคคล	70,000 (โอนลด 40,000) (โอนเพิ่ม 10,000)	26,160	13,840	รายจ่ายประจำปี 2568	กองช่าง
7	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	50,000	3,210	46,790	รายจ่ายประจำปี 2568	กองช่าง
8	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	30,000 (โอนลด 20,000)	5,328	4,672	รายจ่ายประจำปี 2568	กองช่าง
9	ค่าลงทะเบียนอบรม	30,000 (โอนลด 20,000)	4,500	5,500	รายจ่ายประจำปี 2568	กองช่าง

## 3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองและบริหารจัดการ

## 3.3.แผนงานคณะและชุมชน

ที่	โครงการ /กิจกรรม ตามแผนพัฒนาตำบลสามปี	งบประมาณ และที่มา	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ข้อบัญญัติ	ส่วนที่รับผิดชอบ
10	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	29,800	17,200	12,600	รายจ่ายประจำปี 2568	กองช่าง
11	ค่าจ้างเหมาคนขับรถตุนตะขาบ	114,000	114,000	-	รายจ่ายประจำปี 2568	กองช่าง
12	ค่าจ้างเหมาผู้ช่วยช่างไฟฟ้า	114,000	108,000	6,000	รายจ่ายประจำปี 2568	กองช่าง

## 3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองและบริหารจัดการ

## 3.8.แผนงานงบกลาง

ที่	โครงการ /กิจกรรม ตามแผนพัฒนาตำบลสามปี	งบประมาณ และที่มา	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ข้อบัญญัติ	ส่วนที่รับผิดชอบ
1	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	252,500	215,026	36,974	รายจ่ายประจำปี 2568	สำนักปลัด คลัง ช่าง ศึกษา
2	เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	10,000	4,514	5,486	รายจ่ายประจำปี 2568	สำนักปลัด คลัง ช่าง ศึกษา
3	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	13,500,000 (โอนเพิ่ม 1,047,000)	14,537,800	9,200	รายจ่ายประจำปี 2568	สำนักปลัด
4	เบี้ยยังชีพคนพิการ	5,500,000 (โอนลด 468,000) (โอนเพิ่ม 177,000)	5,181,600	27,400	รายจ่ายประจำปี 2568	สำนักปลัด
5	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	130,000	90,000	40,000	รายจ่ายประจำปี 2568	สำนักปลัด
6	สำรองจ่าย	300,000	160,346	139,654	รายจ่ายประจำปี 2568	สำนักปลัด
7	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ท้องถิ่น (กบท.)	606,728	600,090.32	6,637.68	รายจ่ายประจำปี 2568	สำนักปลัด
8	เงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	211,520 (โอนตั้งจ่ายรายการใหม่)	199,893.76	11,626.24	รายจ่ายประจำปี 2568	สำนักปลัด
9	เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญข้าราชการ ถ่ายโอน (ช.ค.บ.)	25,850 (โอนตั้งจ่ายรายการใหม่)	25,847.36	2.64	รายจ่ายประจำปี 2568	สำนักปลัด

### 3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองและบริหารจัดการ

#### 3.8.แผนงานงบกลาง

ที่	โครงการ /กิจกรรม ตามแผนพัฒนาตำบลสามปี	งบประมาณ และที่มา	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ข้อบัญญัติ	ส่วนที่รับผิดชอบ
10	เงินบำเหน็จบำนาญพนักงานครู	169,600 (โอนตั้งจ่ายรายการใหม่)	169,598.40	1.60	รายจ่ายประจำปี 2568	สำนักปลัด
11	เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญพนักงานครู (ช.ค.บ.)	110,283.60 (โอนตั้งจ่ายรายการใหม่)	104,401.60	5,882	รายจ่ายประจำปี 2568	สำนักปลัด
12	ค่าบำรุงสมาคมองค์การบริหารส่วนตำบล แห่งประเทศไทย	5,000	-	5,000	รายจ่ายประจำปี 2568	สำนักปลัด
13	เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบล โพหนอง	300,000	300,000	-	รายจ่ายประจำปี 2568	สำนักปลัด

## 4.1 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม

## 4.1.แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ /กิจกรรม ตามแผนพัฒนาตำบลสามปี	งบประมาณ และที่มา	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ข้อบัญญัติ	ส่วนที่รับผิดชอบ
1	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	5,000	-	5,000	รายจ่ายประจำปี 2568	กองการศึกษา
2	ค่าเช่าบ้าน	72,000	12,000	60,000	รายจ่ายประจำปี 2568	กองการศึกษา
3	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	9,600	-	9,600	รายจ่ายประจำปี 2568	กองการศึกษา
4	ค่าจ้างเหมาบริการงานธุรการ	114,000 (โอนเพิ่ม 334,800)	321,000	127,600	รายจ่ายประจำปี 2568	กองการศึกษา
5	ค่ารับรอง	10,000	-	10,000	รายจ่ายประจำปี 2568	กองการศึกษา
6	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	50,000 (โอนลด 30,000)	16,768	3,232	รายจ่ายประจำปี 2568	กองการศึกษา
7	ค่าลงทะเบียนอบรม	50,000	34,980	15,020	รายจ่ายประจำปี 2568	กองการศึกษา
8	โครงการทุนการศึกษา สำหรับนักเรียน นักศึกษา	60,000	60,000	-	รายจ่ายประจำปี 2568	กองการศึกษา
9	โครงการมีคฤหะศกน้อย	80,000 (โอนลด 80,000)	-	-	รายจ่ายประจำปี 2568	กองการศึกษา
10	โครงการส่งเสริมพัฒนาการเด็กในองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	80,000 (โอนตั้งจ่ายรายการใหม่)	71,700	8,300	รายจ่ายประจำปี 2568	กองการศึกษา

## 4.1 ยุทธศาสตร์การพัฒนาทางการศึกษา ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม

## 4.1.1.แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ /กิจกรรม ตามแผนพัฒนาตำบลสามปี	งบประมาณ และที่มา	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ข้อบัญญัติ	ส่วนที่รับผิดชอบ
11	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริการ สถานศึกษา	1,445,500 (โอนเพิ่ม 10,000)	1,412,169	43,331	รายจ่ายประจำปี 2568	กองการศึกษา
12	โครงการแก้ไขปัญหาให้นักเรียนที่มีปัญหา ถดถอยทางการเรียนรู้	10,000	10,000	-	รายจ่ายประจำปี 2568	กองการศึกษา (งานระดับก่อนวัย เรียน)
13	โครงการพัฒนาการอ่านออกเขียนได้เพื่อ แก้ไขปัญหาภาวะถดถอยทางการเรียนรู้ โรงเรียนบ้านซำพระไวย	10,000	10,000	-	รายจ่ายประจำปี 2568	กองการศึกษา (งานระดับก่อนวัย เรียน)
14	โครงการพัฒนาการอ่านออกเขียนได้และ คิดค้นเลขเป็นเพื่อแก้ไขปัญหาภาวะถดถอย ทางการเรียนรู้โรงเรียนบ้านนางมิ่ง	20,000	20,000	-	รายจ่ายประจำปี 2568	กองการศึกษา (งานระดับก่อนวัย เรียน)
15	โครงการส่งเสริมความฉลาดทางอารมณ์ และ ทักษะสมอง EF	20,000	20,000	-	รายจ่ายประจำปี 2568	กองการศึกษา (งานระดับก่อนวัย เรียน)
16	โครงการส่งเสริมนิสัยรักการอ่านและการ อ่านออกเขียนได้ของนักเรียน	20,000	20,000	-	รายจ่ายประจำปี 2568	กองการศึกษา (งานระดับก่อนวัย เรียน)
17	อุดหนุนงบประมาณอาหารกลางวัน สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	1,749,000	1,620,900	128,100	รายจ่ายประจำปี 2568	กองการศึกษา (งานระดับก่อนวัย เรียน)

## 4.1 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม

## 4.2.แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ /กิจกรรม ตามแผนพัฒนาตำบลสามปี	งบประมาณ และที่มา	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ข้อบัญญัติ	ส่วนที่รับผิดชอบ
1	โครงการแข่งขันกีฬาสมัครเล่นสถานศึกษาในสังกัด อบต.โพนทอง	30,000	22,880	7,120	รายจ่ายประจำปี 2568	กองการศึกษา (งานกีฬาและ นันทนาการ)
2	โครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขัน	30,000 (โอนเพิ่ม 27,000)	57,000	-	รายจ่ายประจำปี 2568	กองการศึกษา (งานกีฬาและ นันทนาการ)
3	โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพด้านกีฬาสำหรับเยาวชนและประชาชนในพื้นที่	100,000	99,880	120	รายจ่ายประจำปี 2568	กองการศึกษา (งานกีฬาและ นันทนาการ)
4	โครงการถวายเทียนเข้าพรรษาตำบลโพนทอง	20,000	19,940	60	รายจ่ายประจำปี 2568	กองการศึกษา (งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น)
5	โครงการประเพณีสงกรานต์ตำบลโพนทอง	80,000	78,150	1,850	รายจ่ายประจำปี 2568	กองการศึกษา (งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น)
6	โครงการสืบสานประเพณีบุญเดือนหกศาลเจ้าพ่อพระยาแล	80,000	79,800	200	รายจ่ายประจำปี 2568	กองการศึกษา (งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น)

## 4.1 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม

## 4.2 แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ /กิจกรรม ตามแผนพัฒนาตำบลสามปี	งบประมาณ และที่มา	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ข้อบัญญัติ	ส่วนที่รับผิดชอบ
7	โครงการสืบสานประเพณีบุญบั้งไฟตำบล โพนทอง	30,000	30,000	-	รายจ่ายประจำปี 2568	กองการศึกษา (งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น)
8	โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทงตำบล โพนทอง	80,000	80,000	-	รายจ่ายประจำปี 2568	กองการศึกษา (งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น)

## 5. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม

## 5.1 แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ / กิจกรรม ตามแผนพัฒนาตำบลสามปี	งบประมาณ และที่มา	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ข้อบัญญัติ	ส่วนที่รับผิดชอบ
1	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานของอาสาสมัคร บริบาลท้องถิ่น	10,000 (โอนตั้งจ่ายรายการใหม่)	5,000	5,000	รายจ่ายประจำปี 2568	สำนักปลัด
2	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	20,000 (โอนลด 20,000)	-	-	รายจ่ายประจำปี 2568	สำนักปลัด
3	ค่าจ้างเหมาบริการสำรวจข้อมูลสัตว์และขึ้น ทะเบียนสัตว์	10,000	6,066	3,934	รายจ่ายประจำปี 2568	สำนักปลัด
4	จ้างเหมาบุคคลช่วยงานด้านสาธารณสุข	222,000	166,800	55,200	รายจ่ายประจำปี 2568	สำนักปลัด
5	โครงการควบคุมป้องกันและกำจัดโรคพิษ สุนัขบ้า	80,000	66,023	13,977	รายจ่ายประจำปี 2568	สำนักปลัด
6	โครงการควบคุมและป้องกันโรคติดต่ออุบัติ ใหม่-อุบัติซ้ำ	30,000 (โอนลด 30,000)	-	-	รายจ่ายประจำปี 2568	สำนักปลัด
7	โครงการคัดแยกขยะและกำจัดขยะจากต้น ทางในชุมชน	40,000	39,975	25	รายจ่ายประจำปี 2568	สำนักปลัด
8	โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหา สถานการณ์ฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM 2.5	25,000 (โอนลด 25,000)	-	-	รายจ่ายประจำปี 2568	สำนักปลัด
9	โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด	10,000	10,000	-	รายจ่ายประจำปี 2568	สำนักปลัด

## 5. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม

## 5.1 แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ / กิจกรรม ตามแผนพัฒนาตำบลสามปี	งบประมาณ และที่มา	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ข้อบัญญัติ	ส่วนที่รับผิดชอบ
10	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	30,000	21,030	8,970	รายจ่ายประจำปี 2568	สำนักปลัด
11	โครงการอบรมและเพิ่มศักยภาพผู้นำด้านสุขภาพในชุมชน (โอนตั้งจ่ายรายการใหม่)	100,000 (โอนตั้งจ่ายรายการใหม่)	96,900	3,100	รายจ่ายประจำปี 2568	สำนักปลัด
12	โครงการอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก	20,000	20,000	-	รายจ่ายประจำปี 2568	สำนักปลัด
13	โครงการพัฒนาระบบสุขภาพภิบาลในโรงเรียนและชุมชน ของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 10 บ้านหนองหญ้ารังกา	20,000	20,000	-	รายจ่ายประจำปี 2568	สำนักปลัด
14	โครงการพัฒนาระบบสุขภาพภิบาลในโรงเรียนและชุมชน ของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 11 บ้านนางเม็ง	20,000	20,000	-	รายจ่ายประจำปี 2568	สำนักปลัด
15	โครงการพัฒนาระบบสุขภาพภิบาลในโรงเรียนและชุมชน ของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 12 บ้านโพหนอง	20,000	20,000	-	รายจ่ายประจำปี 2568	สำนักปลัด

## 5. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม

## 5.1 แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ /กิจกรรม ตามแผนพัฒนาตำบลสามปี	งบประมาณ และที่มา	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ข้อบัญญัติ	ส่วนที่รับผิดชอบ
16	โครงการพัฒนาระบบสุขภาพภิบาลในโรงเรียน และชุมชน ของสมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดาฯสยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 1 บ้านใหม่พัฒนา	20,000	20,000	-	รายจ่ายประจำปี 2568	สำนักปลัด
17	โครงการพัฒนาระบบสุขภาพภิบาลในโรงเรียน และชุมชน ของสมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดาฯสยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 2 บ้านโพนทอง	20,000	20,000	-	รายจ่ายประจำปี 2568	สำนักปลัด
18	โครงการพัฒนาระบบสุขภาพภิบาลในโรงเรียน และชุมชน ของสมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดาฯสยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 3 บ้านนางเม็ง	20,000	20,000	-	รายจ่ายประจำปี 2568	สำนักปลัด
19	โครงการพัฒนาระบบสุขภาพภิบาลในโรงเรียน และชุมชน ของสมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดาฯสยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 4 บ้านหนองหญ้ารังกา	20,000	20,000	-	รายจ่ายประจำปี 2568	สำนักปลัด
20	โครงการพัฒนาระบบสุขภาพภิบาลในโรงเรียน และชุมชน ของสมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดาฯสยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 5 บ้านสร้างแก้ว	20,000	20,000	-	รายจ่ายประจำปี 2568	สำนักปลัด

## 5. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม

### 5.1 แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ /กิจกรรม ตามแผนพัฒนาตำบลสามปี	งบประมาณ และที่มา	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ข้อบัญญัติ	ส่วนที่รับผิดชอบ
21	โครงการพัฒนาระบบสุขภาพภิบาลในโรงเรียน และชุมชน ของสมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดาฯสยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 6 บ้านซึบพระไวย	20,000	20,000	-	รายจ่ายประจำปี 2568	สำนักปลัด
22	โครงการพัฒนาระบบสุขภาพภิบาลในโรงเรียน และชุมชน ของสมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดาฯสยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 7 บ้านโนนม่วง	20,000	20,000	-	รายจ่ายประจำปี 2568	สำนักปลัด
23	โครงการพัฒนาระบบสุขภาพภิบาลในโรงเรียน และชุมชน ของสมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดาฯสยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 8 บ้านซึบม่วง	20,000	20,000	-	รายจ่ายประจำปี 2568	สำนักปลัด
24	โครงการพัฒนาระบบสุขภาพภิบาลในโรงเรียน และชุมชน ของสมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดาฯสยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 9 บ้านหนองหญ้าร้างกา	20,000	20,000	-	รายจ่ายประจำปี 2568	สำนักปลัด
25	ค่าจ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่กู้ชีพกู้ภัยตำบล โพหนอง	342,000	149,000	193,000	รายจ่ายประจำปี 2568	สำนักปลัด

## 5. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม

## 5.2 แผนงานสร้างเสริมความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ /กิจกรรม ตามแผนพัฒนาตำบลสามปี	งบประมาณ และที่มา	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ข้อบัญญัติ	ส่วนที่รับผิดชอบ
1	ค่าจ้างเหมาช่วยงานสวัสดิการสังคม	114,000	108,000	6,000	รายจ่ายประจำปี 2568	สำนักปลัด
2	ค่าเช่าบ้าน	60,000	48,000	12,000	รายจ่ายประจำปี 2568	สำนักปลัด
3	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	9,000 (โอนเพิ่ม 9,600)	13,500	5,100	รายจ่ายประจำปี 2568	สำนักปลัด
4	กิจกรรมด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตคน พิการ	20,000	8,450	11,550	รายจ่ายประจำปี 2568	สำนักปลัด
5	โครงการจ้างงานนักเรียน นักศึกษา ระหว่าง ปิดภาคเรียน	40,000 (โอนเพิ่ม 13,000)	52,200	800	รายจ่ายประจำปี 2568	สำนักปลัด
6	โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ด้อยโอกาส ผู้ ว่างงานและผู้ประสบปัญหาทางสังคม	100,000 (โอนลด 43,000)	-	57,000	รายจ่ายประจำปี 2568	สำนักปลัด
7	โครงการพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชน	30,000	28,650	1,350	รายจ่ายประจำปี 2568	สำนักปลัด
8	โครงการส่งเสริมอาชีพให้กับประชาชน	30,000	20,000	10,000	รายจ่ายประจำปี 2568	สำนักปลัด
9	โครงการอบรมและเพิ่มศักยภาพผู้สูงอายุใน ชุมชน	150,000	144,600	5,400	รายจ่ายประจำปี 2568	สำนักปลัด
10	กลุ่มผู้สูงวัยบ้านหนองหญ้ารงกา หมู่ที่ 4,9,10	20,000	20,000	-	รายจ่ายประจำปี 2568	สำนักปลัด
11	กลุ่มผู้สูงอายุบ้านโพนทอง หมู่ที่ 2,7,12	20,000	20,000	-	รายจ่ายประจำปี 2568	สำนักปลัด
12	กลุ่มผู้สูงอายุบ้านใหม่พัฒนา หมู่ที่ 1 บ้าน นางเม็ง หมู่ที่ 3,11	20,000	20,000	-	รายจ่ายประจำปี 2568	สำนักปลัด

## 5. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม

## 5.2 แผนงานสร้างเสริมความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ /กิจกรรม ตามแผนพัฒนาตำบลสามปี	งบประมาณ และที่มา	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ข้อบัญญัติ	ส่วนที่รับผิดชอบ
13	กลุ่มสามพลังสูงวัยสดใสสุขภาพดี หมู่ที่ 5,6,8	20,000	20,000	-	รายจ่ายประจำปี 2568	สำนักปลัด
14	อุดหนุนกลุ่ม วิสาหกิจชุมชนรักษ์สมุนไพรตำบลโพนทอง	10,000	-	10,000	รายจ่ายประจำปี 2568	สำนักปลัด
15	อุดหนุนกลุ่มวิสาหกิจชุมชนกลุ่มพืชผักปลอดภัยอินทสว เอ้	10,000	10,000	-	รายจ่ายประจำปี 2568	สำนักปลัด
16	อุดหนุนกลุ่มวิสาหกิจชุมชนกลุ่มโพนทองพัฒนาเพาะพันธุ์ ปลาน้ำจืด	10,000	10,000	-	รายจ่ายประจำปี 2568	สำนักปลัด
17	อุดหนุนกลุ่มวิสาหกิจชุมชนเลี้ยงโค-กระบือตำบลโพนทอง	10,000	-	10,000	รายจ่ายประจำปี 2568	สำนักปลัด

6.ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและยุทธศาสตร์การท่องเที่ยว

6.1.แผนงานการเกษตร

ที่	โครงการ /กิจกรรม ตามแผนพัฒนาตำบลสามปี	งบประมาณ และที่มา	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ข้อบัญญัติ	ส่วนที่รับผิดชอบ
1	โครงการฐานทรัพยากรท้องถิ่นสนอง พระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ขององค์การบริหาร ส่วนตำบลโพหนอง (อพ.สร.-อบต.โพหนอง)	10,858 (โอนตั้งจ่ายรายการใหม่)	-	10,858	รายจ่ายประจำปี 2568	สำนักปลัด
2	โครงการท้องถิ่นสร้างพื้นที่สีเขียว	30,000	15,700	14,300	รายจ่ายประจำปี 2568	สำนักปลัด
3	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอัน เนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิ ราชกรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยาม บรมราชกุมารี	30,000 (โอนลด 10,858)	19,142	-	รายจ่ายประจำปี 2568	สำนักปลัด

#### ส่วนที่ 4

**ปัญหาและอุปสรรค ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ**  
**จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568**

สภาปัญหาและอุปสรรค จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 พบว่าปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน ดังนี้

1. การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นมีโครงการ/แผนงาน เป็นจำนวนมาก เมื่อเปรียบเทียบกับงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลโพหนองที่มีอยู่อย่างจำกัด สำหรับโครงการ/แผนงาน ที่องค์การบริหารส่วนตำบลโพหนองดำเนินการเอง เห็นควรบรรจุโครงการ/แผนงาน ให้สอดคล้องและใกล้เคียงกับงบประมาณที่มี ทั้งนี้ โครงการ/แผนงานที่เกินศักยภาพขององค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง จะบรรจุไว้เพื่อรองรับการสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กรมทรัพยากรน้ำ ทางหลวงชนบท เป็นต้น
2. สัดส่วนของโครงการของยุทธศาสตร์การพัฒนา ยังคงเน้นด้านโครงสร้างพื้นฐานเป็นส่วนใหญ่

**สรุปรายงานผลการวิเคราะห์สภาพปัญหา อุปสรรค การนำแผนพัฒนาไปสู่การปฏิบัติ**

1. การกำเนิดโครงการ/แผนงาน ในแผนพัฒนาในแต่ละปียังไม่คำนึงถึงความเหมาะสมและความเป็นไปได้เท่าที่ควร ทำให้แผนพัฒนามีโครงการ/แผนงานมาก แต่นำโครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาไปปฏิบัติ น้อย ส่งผลให้ ร้อยละของความสำเร็จตามแผนพัฒนาอยู่ในเกณฑ์ที่ต่ำ
2. สัดส่วนของโครงการในแต่ละยุทธศาสตร์ที่นำไปปฏิบัติจริงไม่สอดคล้องกับพันธกิจและเป้าหมายของแผนพัฒนา ซึ่งยังคงเน้นด้านโครงสร้างพื้นฐานเป็นส่วนใหญ่
3. มีความจำกัดด้านงบประมาณเมื่อเทียบกับปริมาณงานที่ต้องปฏิบัติ

**ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ**

1. การกำหนดโครงการ/แผนงานในแผนพัฒนาแต่ละปีควรคำนึงถึงความเร่งด่วน ความเหมาะสมและความเป็นไปได้ มีผลให้ร้อยละของความสำเร็จอยู่ในเกณฑ์ที่สูง ผลสัมฤทธิ์ คือ องค์การบริหารส่วนตำบลโพหนองมีการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
2. สัดส่วนของโครงการในแต่ละยุทธศาสตร์ที่นำไปปฏิบัติจริงควรสอดคล้องกับพันธกิจ และเป้าหมายของแผนพัฒนา
3. ควรมีการประสานหน่วยงานภายนอก เพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณโครงการที่เกินศักยภาพขององค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง