



รายงานผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ. 2566-2570)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง

อำเภอเมืองชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิ

จัดทำโดย

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

องค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง



รายงานผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ. 2566-2570)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง

อำเภอเมืองชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิ

จัดทำโดย

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

องค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ 1 บทนำ	1-3
ส่วนที่ 2 การติดตามและประเมินผล	4-11
ส่วนที่ 3 ผลการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง	12-15
ส่วนที่ 3 ผลการดำเนินงานตามโครงการประจำปีงบประมาณ 2567	
1. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	16-28
2. ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจ	29
3. ด้านการเมืองและบริหารจัดการ	30-39
4. ด้านการศึกษา ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม	40-46
5. ด้านคุณภาพชีวิตและสังคม	47-53
6. ด้านการพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมฯ	54
ส่วนที่ 4 ปัญหาและอุปสรรค	55
ภาคผนวก	

ส่วนที่ 1

บทนำ

1. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

การติดตาม (Monitoring) และ การประเมิน (Evaluation) เป็นกระบวนการที่แตกต่างกันมีจุดหมายไม่เหมือนกัน แต่กระบวนการทั้งสองมีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน และเมื่อนำแนวคิดและหลักการติดตามและประเมินผล (Monitoring and Evaluation) มาประสานใช้ด้วยกันอย่างเหมาะสม จะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่น ข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบล โพนทอง พนักงานส่วนตำบล / พนักงานจ้าง/สมาชิกสภาท้องถิ่น (อื่น ๆ ถ้ามี) สามารถกำกับดูแล ทบทวน และพัฒนางาน พัฒนาท้องถิ่นตามแผนงาน โครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีขององค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง จึงเป็นการติดตามผลที่ให้ความสำคัญ ดังนี้

1. ผลการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบแต่ละแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง หรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่ดำเนินการหรือไม่ได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ได้กำหนดไว้หรือไม่ รวมทั้งงบประมาณในการดำเนินงาน

2. ผลการใช้ปัจจัยหรือทรัพยากรต่าง ๆ ในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง ตรวจสอบดูว่าแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาได้รับปัจจัยหรือทรัพยากรทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพตาม ระยะเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่อย่างไร

3. ผลการดำเนินงาน ตรวจสอบดูว่าได้ผลตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคอะไรบ้าง ทั้งในด้านการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การดำเนินการตามแผนงานและโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น และขั้นตอนต่าง ๆ ในการดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

4. ความสำคัญของการติดตามและประเมินแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบผลการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรมและเกิดความชัดเจนที่จะทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2566-2570) โครงการ กิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งอาจเกิดจากผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารระดับหัวหน้าสำนัก/ผู้อำนวยการกอง บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อน ๆ ไปสู่การปรับปรุงแผนงาน โครงการพัฒนาให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพพื้นที่แวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนตำบลโพนทอง

บทสรุปของความสำคัญก็คือ ในการไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อ ๆ ไปเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็งก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องมีความสุขรอบคอบในการดำเนินการขยายโครงการงานต่าง ๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบปัญหาและอุปสรรคก็ต้องตั้งรับให้มั่น รอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดถอยสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรค เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและถดถอยปัญหาลงให้ได้ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้นตั้งรับให้มั่นเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็ต้องใช้พันธมิตรหรือผู้มีส่วนได้เสียในองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทองให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผนโครงการงานต่าง ๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรีบดำเนินการสิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืนเป็นไปตามเป้าหมายประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

2. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีมุ่งค้นหาแผนงานโครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วว่า สิ่งใดควรดำเนินการต่อไปตามวัตถุประสงค์ของแผนงานโครงการหรือศึกษาาระหว่างดำเนินการตามโครงการ เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นว่ามีปัญหาใดควรปรับปรุงเพื่อการบรรลุเป้าหมายติดตามและประเมินผลแผนงานโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ไม่ได้ดำเนินการเป็นเพราะเหตุใดเกิดปัญหาจากเรื่องใดจึงได้กำหนดเป็นวัตถุประสงค์ได้ดังนี้

1. เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารราชการท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทองซึ่งจะช่วยตอบสนองภารกิจตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน รวมทั้งปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล
2. เพื่อให้ทราบความก้าวหน้าการดำเนินงานตามระยะเวลาและเป้าหมายที่กำหนดไว้ สภาพผล การดำเนินงาน ตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการพัฒนาท้องถิ่นตามภารกิจที่ได้กำหนดไว้
3. เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับเร่งรัด ปรับปรุง แก้ไข ขอบกพร่องของการดำเนินงาน โครงการ การยกเลิกโครงการที่ไม่เหมาะสมหรือหมดความจำเป็นขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง
4. เพื่อทราบถึงสถานภาพการบริหารการใช้จ่ายงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง
5. เพื่อสร้างความรับผิดชอบของผู้บริหารท้องถิ่น/ปลัด/รองปลัด/ผู้บริหารระดับสำนัก/กองทุก ระดับขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะต้องผลักดันให้การดำเนินการตามแผนงาน โครงการต่าง ๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์กับให้เกิดประโยชน์กับผู้มีส่วนได้เสีย ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ประชาชนในตำบลโพธิ์ทองหรือสังคมส่วนรวมมากที่สุด

6. เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จของปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการของสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

3. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 ข้อ 12 (3) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ส่วนที่ 2

1.การดำเนินการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีจำนวน 11 คน ประกอบด้วย

- 1) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวน 3 คน
- 2) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวน 2 คน
- 3) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวน 2 คน
- 4) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวน 2 คนและผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่น คัดเลือกจำนวน 2 คน

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นบรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น สี่ปี ดังนี้

1. ประชุมเพื่อกำหนดกรอบแนวทางและวิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี โดยการกำหนดกรอบ แนวทาง วิธีการ และช่วงเวลาให้เหมาะสมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
2. ดำเนินการติดตามและประเมินพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีตามกรอบแนวทาง วิธีการ และช่วงเวลาที่กำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผลได้ตลอดระยะเวลา
3. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อดำเนินการต่อไป

2.การกำหนดแนวทางและวิธีการ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง ได้กำหนดการแบ่งขั้นตอนเพื่อเป็นการกำหนดแนวทางและวิธีการสำหรับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง ดังนี้

2.1 การกำหนดวัตถุประสงค์และขอบเขตการติดตามและประเมินผลการติดตามยุทธศาสตร์และโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น จะเริ่มดำเนินการศึกษาและรวบรวมข้อมูลของโครงการที่จะติดตามว่ามีวัตถุประสงค์หลักอะไร มีการกำหนดการติดตามและประเมินผลไว้หรือไม่ (ซึ่งดูได้จากการกำหนดตัวชี้วัด : KPI) ถ้ากำหนดไว้แล้วมีความชัดเจนเพียงใด ใครเป็นผู้รับผิดชอบ ใครเป็นผู้ใช้ผลการติดตาม เป็นต้น จากนั้นศึกษาว่า ผู้ใช้ผลการนำผลไปใช้ประโยชน์อย่างไร เมื่อใด ข้อมูลหลักๆที่ต้องการคืออะไร ต้องการให้รายงานผลอย่างไร มีข้อเสนอแนะในการติดตามผลอย่างไร ซึ่งการศึกษาดังกล่าวอาจใช้วิธีสัมภาษณ์และ/หรือสังเกตแล้วนำผลที่ได้มา กำหนดเป็นวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตาม

2.2 วางแผนติดตามและประเมินผลจะนำวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตามงานจาก ข้อ 2.1 มาวิเคราะห์ แล้วเขียนรายละเอียด ซึ่งประกอบด้วย ประเด็นหลักๆ คือ วัตถุประสงค์การติดตามแหล่งข้อมูล เวลาที่เก็บข้อมูล วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล และวิธีการวิเคราะห์ข้อมูล จากนั้นสร้างเครื่องมือซึ่งส่วนใหญ่จะเป็น แบบสัมภาษณ์หรือแบบสอบถาม กำหนดการทดลองและปรับปรุงเครื่องมือ

2.3 ดำเนินการหรือปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการดำเนินการตามวัตถุประสงค์และ ขั้นตอนที่ได้กำหนดไว้ ซึ่งสิ่งสำคัญที่ต้องการในขั้นนี้ คือ ข้อมูลจากแหล่งต่างๆ ดังนั้น แม้จะวางแผนพัฒนาท้องถิ่นไว้ดีและได้ข้อมูลที่มีคุณภาพเพียงใดก็ตาม แต่ถ้าในเชิงปริมาณได้น้อยก็ต้องติดตามเพิ่มจนกว่าจะได้ครบ ขั้นต่ำตามที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

2.4 การวิเคราะห์ข้อมูลเป็นการวิเคราะห์ตามวัตถุประสงค์ของการติดตามที่กำหนดไว้แต่ละ โครงการตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ โดยอาจใช้วิธีการทางสถิติพื้นฐาน เช่น การแจกแจง ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน จำนวน เป็นต้น หรืออาจใช้การวิเคราะห์แบบ MatrixการพรรณนาเปรียบเทียบการเขียนFlow Chart การแสดงแผนภูมิแกนต์ (Gantt Chart) หรืออาจใช้หลายๆวิธีประกอบกันตามความเหมาะสมของพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง

2.5 รายงานตามแบบแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการรายงานให้ผู้เกี่ยวข้องทราบโดยรายงานตามแบบ ที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นทั้งนี้ การรายงานผลการติดตามแผนงานโครงการหนึ่งๆ อาจมีหลายลักษณะ ก็ได้ตามความเหมาะสมขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง ในการรายงานผลการติดตามโครงการอาจเขียน เป็นรายงานเชิงเทคนิคซึ่งประกอบด้วยก็ได้ความเป็นมาของโครงการที่จะติดตามโดยสรุปวัตถุประสงค์ และ ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับการติดตามซึ่งจะปรากฏในส่วนที่ 2 และส่วนที่ 3

2.6 รายงานผลคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง ต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง โดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

2.7 การวินิจฉัยสั่งการการนำเสนอเพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลง ปรับปรุง แก้ไขที่ดีหลังจาก คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง หรือผู้เกี่ยวข้องหรือ ผู้มีอำนาจในสำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ได้รับรายงานสรุปแล้วจะวินิจฉัย/สั่งการ เพื่อแก้ไขปัญหาที่ได้จากรายงานสรุป ซึ่งอาจกระทำโดยตรงหรือเสนอรายงานตามสายบังคับบัญชาก็ได้ตามความเหมาะสมต่อผู้บริหารท้องถิ่น

4. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล เครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (Monitoring and evaluation tools for local development plans) เป็นสิ่งของ วัสดุ อุปกรณ์หรือเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง ใช้ในการเก็บข้อมูลการติดตามผลรวมทั้งโดยการพิจารณาเลือกใช้เครื่องมือและเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้คิด สร้างไว้เพื่อใช้ในการติดตามและประเมินผล เช่น แบบสอบถามวัดทัศนคติมาตราส่วนประมาณค่า และ วิธีการ เป็นต้น และหรือโดยการสร้างเครื่องการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้แก่แบบสอบถาม (Questionnaires) แบบสัมภาษณ์ (Interview) และแบบสังเกตการณ์ (Observation) เป็นต้น โดยอาศัย สภาพพื้นที่ทั่วไป อำนาจหน้าที่ ภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียใน ท้องถิ่นรวมทั้งเกณฑ์มาตรฐาน แบบต่าง ๆ ที่ได้กำหนดขึ้นหรือการนำไปทดลองใช้เพื่อปรับปรุงแก้ไขแล้ว จึงนำเครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นไปใช้ในการปฏิบัติงานจริงหรือภาคสนาม ดำเนินการ สํารวจและเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล สรุปข้อมูลที่เป็นจริงต่อไป

1. กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

1.1 กำหนดกรอบเวลา (Time&TimeFrame) โดยกำหนดกรอบระยะเวลา ดังนี้

- 1) ประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง อย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง
- 2) สรุปผลการติดตามและประเมินผลทุกไตรมาส และสรุปภาพรวมของไตรมาสที่ผ่านมา ทุกครั้ง
- 3) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อ ผู้บริหารท้องถิ่นอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอสภาท้องถิ่น ภายในระยะเวลาที่กำหนด

1.2 ความสอดคล้อง (Relevance) เป็นความสอดคล้องของยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ (หรือผลผลิต) ที่ได้กำหนดขึ้นมีความสอดคล้องและนำไปกำหนดเป็นวิสัยทัศน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง

1.3 ความเพียงพอ (Adequacy) กำหนดทรัพยากรสำหรับการดำเนินการติดตามและ ประเมินผล ประกอบด้วยคน เงิน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือในการปฏิบัติงานตามศักยภาพโดยนำเครื่องมือที่มีอยู่ จริงใน องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทองมาปฏิบัติงาน

1.4 ความก้าวหน้า (Progress) กรอบของความก้าวหน้าแผนงาน โครงการต่าง ๆ จะวัดจาก รายการที่เป็นโครงการในรอบ 4 ปี วัดได้จากช่องปีงบประมาณและที่ผ่านมา โครงการที่ต่อเนื่องจาก ปีงบประมาณที่ผ่านมา

1.5 ประสิทธิภาพ (Efficiency) เป็นการติดตามและประเมินผลความสัมพันธ์กันระหว่างผลผลิต หรือ ผลที่ได้รับจริงกับทรัพยากรที่ถูกใช้ไปในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง ซึ่ง สามารถวัดได้ในเชิงปริมาณ ขนาด ความจุ พื้นที่ จำนวน ระยะเวลา เป็นต้น

1.6 ประสิทธิภาพ (Effectiveness) เป็นผลที่ได้จากประสิทธิภาพทำให้เกิดผลลัพธ์และผลผลิต (Outcome and Output) ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพหรือวัดได้เฉพาะเชิงคุณภาพ ซึ่งวัดเป็นความพึงพอใจหรือสิ่งที่ประชาชนชื่นชอบหรือการมีความสุข เป็นต้น กำหนดแนวทางการวิเคราะห์ สภาพแวดล้อมการติดตามและประเมินผลมีความจำเป็นที่จะต้อง วิเคราะห์สภาพแวดล้อมขององค์การบริหาร ส่วนตำบลโพหนอง ทั้งในระดับหมู่บ้านและระดับตำบลและอาจ รวมถึงอำเภอและจังหวัดด้วย เพราะว่ามี ความสัมพันธ์และปฏิสัมพันธ์ในเชิงการพัฒนาท้องถิ่นแบบองค์รวมของ จังหวัดเดียวกัน

2.ระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง กำหนดระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

2.1 ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผลมี องค์ประกอบใหญ่ๆ ที่สำคัญ 3 ประการ คือ

- 1) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล
- 2) เครื่องมือ
- 3) กรรมวิธีหรือวิธีการต่าง ๆ

2.2 วิธีในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

1) การออกแบบการติดตามและประเมินผล การออกแบบเพื่อการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนามีเป้าหมายเพื่อมุ่งตอบปัญหาการติดตามและประเมินผลได้อย่างตรงประเด็น อธิบายหรือควบคุม ความผันแปรของโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่จะเกิดขึ้นได้

2) การสำรวจ (survey) เป็นการรวบรวมข้อมูลจากบันทึกหรือทะเบียนที่ผู้รับผิดชอบ โครงการจัดทำไว้แล้ว หรืออาจเป็นข้อมูลที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลต้องจดบันทึก (record) สังเกต (observe) หรือวัด (measurement) โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลจะดำเนินการในพื้นที่

จากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เจ้าหน้าที่บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลสระสี่เหลี่ยมเป็นข้อมูลที่มีอยู่ตามธรรมชาติ พฤติกรรม ความต้องการ ซึ่งศึกษาได้โดยวิธีการสังเกตและสามารถวัดได้

3. กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลดังนี้

3.1 การทดสอบและการวัด (Tests & Measurements) วิธีการนี้จะทำการทดสอบและวัดผล เพื่อดูระดับการเปลี่ยนแปลง ซึ่งรวมถึงแบบทดสอบต่างๆ การประเมินการปฏิบัติงานและแนวทางการวัดจะใช้เครื่องมือใดในการทดสอบและการวัดนั้นเป็นไปตามความเหมาะสมของโครงการพัฒนาท้องถิ่น เช่น การทดสอบ และการวัดโครงการก่อสร้างถนน คสล. (จะใช้การทดสอบและการวัดอย่างไร) โครงการจัดงานประเพณี บวงสรวงพระรถ (จะใช้การทดสอบและการวัดอย่างไร) เป็นต้น

3.2 การสัมภาษณ์(Interviews) อาจเป็นการสัมภาษณ์เดี่ยว หรือกลุ่มก็ได้ การสัมภาษณ์เป็น การยืนยันว่า ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้ได้รับผลกระทบมีความเกี่ยวข้องและได้รับผลกระทบในระดับใด โดยทั่วไปการสัมภาษณ์ถูกแบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ การสัมภาษณ์แบบเป็นทางการหรือกึ่งทางการ (formal or semiformal interview) ซึ่งใช้แบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง (structure interviews) ดำเนินการสัมภาษณ์ และการสัมภาษณ์แบบไม่เป็นทางการ (informal interview) ซึ่งคล้ายๆ กับการพูดสนทนาอย่างไม่มีพิธีรีตอง ไม่เคร่งครัดในขั้นตอน

3.3 การสังเกต (Observations) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทองใช้การสังเกตเพื่อเฝ้าดูว่ากำลังเกิดอะไรขึ้นกับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทองมีการบันทึกการสังเกต แนวทางในการสังเกต และกำหนดการดำเนินการสังเกต (1) การสังเกตแบบมีส่วนร่วม (Participant observation) เป็นวิธีการสังเกตที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลเข้าไปใช้ชีวิตร่วมกับประชาชนในหมู่บ้านหรือตัวบุคคล ชุมชนมีกิจกรรมร่วมกัน (2) การสังเกต แบบไม่มีส่วนร่วม (Non-participant observation) หรือการสังเกตโดยตรง (Direct observation) เป็นการ สังเกต บันทึก ลักษณะทางกายภาพ โครงสร้าง และความสัมพันธ์ของผู้มีส่วนได้เสียในองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง

3.4 การสำรวจ (surveys) ในที่นี้หมายถึง การสำรวจเพื่อประเมินความคิดเห็น การรับรู้ ทัศนคติความพึงพอใจ ความจำเป็น ความต้องการของประชาชนในตำบลโพธิ์ทอง คณะกรรมการติดตาม และประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทองจะมีการบันทึกการสำรวจ และทิศทางการ สำรวจไว้เป็นหลักฐาน

3.5 เอกสาร (Documents) การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องใช้เอกสารซึ่งเป็นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาปัญหาความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นสาเหตุของปัญหาแนวทางการแก้ไขปัญหาหรือแนวทางการพัฒนา ตลอดจนเป้าประสงค์ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์แผนงานผลผลิตหรือโครงการวิสัยทัศน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง

5. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลมีประโยชน์ที่สำคัญคือการนำไปใช้แก้ไขปัญหาดัง ๆ ระหว่างดำเนินโครงการรองลงมาคือนำไปใช้สำหรับวางแผนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีในอนาคตประโยชน์ต่าง ๆ แยกเป็นหัวข้อได้ดังนี้

1. ได้ทราบถึงสถานภาพและสถานการณ์ต่าง ๆ ของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการซึ่งจะทำให้วิธีการปฏิบัติดำเนินการไปแนวทางเดียวกัน

2. ได้ทราบถึงข้อดี ข้อเสีย ข้อบกพร่องต่าง ๆ ตลอดจนปัจจัยที่ทำให้แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีและการดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่นมีปัญหาทำให้สามารถแก้ไขได้ทุกจุด ตรงเป้าหมายอย่างทันที่ทั้งในปัจจุบันและอนาคต

3. ช่วยให้การใช้ทรัพยากรต่าง ๆ เกิดความประหยัด คำนวณไม่เสียประโยชน์ ประหยัดเวลา งบประมาณ และทรัพยากรในการดำเนินโครงการพัฒนาท้องถิ่น

4. สามารถเก็บรวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับรายละเอียด ความต้องการ สภาพปัญหาต่าง ๆ ที่จะนำไปจัดทำเป็นโครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น เพื่อนำเสนอโครงการในเชิงสถิติหรือข้อมูลที่เป็นจริง ทำให้ได้รับความ เชื่อถือและการยอมรับจากประชาชน ผู้มีส่วนได้เสีย หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรต่าง ๆ

5. กระตุ้นให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำโครงการและรับผิดชอบโครงการ มีความสำนึกต่อหน้าที่ความรับผิดชอบ และกระตือรือร้นในการแก้ไข ตลอดจนปรับปรุงรายละเอียด เนื้อหา ข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเสมอ

6. การวินิจฉัย สั่งการ นายกององค์การบริหารส่วนตำบล/ปลัด/รองปลัด ผู้บริหารระดับสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง สามารถวินิจฉัย สั่งการได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน รัดกุม มีเหตุ มีผลในการพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับสภาพความเป็นจริงและตามอำนาจหน้าที่นอกจากนี้ยังสามารถกำหนด มาตรการต่าง ๆ สำหรับการปรับปรุงแก้ไขและป้องกันความผิดพลาดที่จะเกิดขึ้นได้

7. ทำให้ภารกิจต่าง ๆ ของบุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทองแต่ละคน แต่ละสำนัก/ กอง/ฝ่ายต่าง ๆ มีความสอดคล้องกัน ประสานการทำงานให้เป็นองค์รวมของหน่วยงาน ทำให้เป้าหมายขององค์การบริหารส่วนตำบลโพนทองเกิดความสำเร็จตามเป้าหมายหลัก มีความสอดคล้องและเกิดประสิทธิภาพและ ประสิทธิภาพ

8. สามารถรักษาคุณภาพของงานหรือภารกิจให้เป็นไปและตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ กิจกรรม งานต่าง ๆ และประชาชนพึงพอใจเมื่อได้รับการบริการประชาชนในเขตตำบลโพนทอง

ส่วนที่ 3

ผลการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง ประจำปีงบประมาณ 2567
รอบเดือน ธันวาคม 2567

3.1 การติดตาม

การติดตามการวางแผนพัฒนาและการจัดท่างบประมาณตามยุทธศาสตร์การพัฒนาในปีงบประมาณ 2567 องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง ได้เริ่มดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) กำหนดเป้าหมายดำเนินการไว้ 5 ปี เป็นกรอบในการดำเนินงานและจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี ซึ่งทุกส่วนราชการได้บรรจุโครงการพัฒนาให้สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนา 6 ด้าน โดยได้บรรจุโครงการที่มีเป้าหมายดำเนินการในปี 2567 (ข้อมูลจากระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและประเมินผลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น E-Plan) ไว้จำนวน 207

ความก้าวหน้าในการดำเนินงานโครงการ

-ดำเนินการแล้ว	178	โครงการ 85.99	คิดเป็นร้อยละ
-อยู่ระหว่างดำเนินการ	-	โครงการ -	คิดเป็นร้อยละ
-ไม่ดำเนินการ	29	โครงการ 14.01	คิดเป็นร้อยละ

หมายเหตุ: จำนวนโครงการที่ได้รับอนุมัติงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (207 โครงการ)

แสดงจำนวนโครงการและงบประมาณ
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ประจำปีงบประมาณ 2567
ที่ได้รับงบประมาณแยกตามแผนงาน (ข้อมูลจากระบบ E-plan) ณ เดือน กันยายน 2567

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
1.ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	17	9.55	5,360,000	12.69	กองช่าง
2.การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	7	3.93	279,000	0.66	สำนักปลัด
3.การพัฒนาด้านการเมืองและบริหารจัดการ	70	39.33	29,761,420	70.45	ทุกกอง
4.การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา ประเพณีวัฒนธรรม	42	23.60	5,355,680	12.68	การศึกษา
5.การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม	40	22.47	1,417,000	3.35	สำนักปลัด
6.การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและยุทธศาสตร์การท่องเที่ยว	2	1.12	70,000	0.17	สำนักปลัด
รวม	178	100	42,243,100	100	

แสดงจำนวนโครงการและงบประมาณ
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ประจำปีงบประมาณ 2567
ที่ได้รับงบประมาณแยกตามแผนงาน (ข้อมูลจากระบบ E-plan) ณ เดือน กันยายน 2567

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการที่ยัง ไม่ได้ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบ หลัก
1.ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	9	31.03	4,238,000	89.80	กองช่าง
2.การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	1	3.45	30,000	0.64	สำนักปลัด
3.การพัฒนาด้านการเมืองและ บริหารจัดการ	6	20.69	158,000	3.35	ทุกกอง
4.การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา ประเพณีวัฒนธรรม	6	20.69	160,000	3.39	การศึกษา
5.การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต และสังคม	7	24.14	133,600	2.83	สำนักปลัด
6.การพัฒนา ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อมและยุทธศาสตร์การ ท่องเที่ยว	-	-	-		สำนักปลัด
รวม	29	100	4,719,600	100	

ความก้าวหน้าในการดำเนินงานโครงการ

-ดำเนินการแล้ว	178	โครงการ	85.99	คิดเป็นร้อยละ
-อยู่ระหว่างดำเนินการ	-	โครงการ	-	คิดเป็นร้อยละ
-ไม่ดำเนินการ	29	โครงการ	14.01	คิดเป็นร้อยละ

หมายเหตุ: จำนวนโครงการที่ได้รับอนุมัติงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (207 โครงการ)

ส่วนที่ 4

ผลการดำเนินงานตามโครงการประจำปีงบประมาณ 2567

1. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

1.1 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ และที่มา	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ข้อบัญญัติ	ส่วนที่รับผิดชอบ
1	ตามแผนพัฒนาตำบลสามปี โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายหลังค่ายลูกเสือกักตุน ชุมพล ช่วงที่ 3) บ้านใหม่พัฒนา หมู่ที่ 1 ตำบลโพหนอง อำเภอ เมืองชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิ ปริมาณงาน ช่วงที่ 1 ขนาดผิวจราจร กว้าง 3 เมตร ยาว 125 เมตร หิน 0.15 เมตร ไล่ทางลูกรัง ลงตามสภาพพื้นที่ หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 375 ตาราง เมตร และมีปริมาณคอนกรีตไม่ต่ำกว่า 56.25 ลูกบาศก์เมตร ช่วง ที่ 2 ขนาดผิวจราจร กว้าง 3 เมตร ยาว 92 เมตร หิน 0.15 เมตร ไล่ทางลูกรังลงตามสภาพพื้นที่ หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อย กว่า 276 ตารางเมตร และมีปริมาณคอนกรีตไม่ต่ำกว่า 41.40 ลูกบาศก์เมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย	446,000	ยังไม่ดำเนินการ	446,000	จ่ายขาดเงินสะสม งบประมาณรายจ่าย ประจำปี 67	กองช่าง
2	โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กโดยการเสริมผิวแอสฟัลท์ คอนกรีต (สายจากชุมประดู่หมู่ที่ 2 ถึงชุมประดู่ หมู่ที่ 12) บ้านโพ หนอง หมู่ที่ 2 ตำบลโพหนอง อำเภอเมืองชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิ ปริมาณงาน ขนาดผิวจราจร กว้าง 4.90 เมตร ยาว 716 เมตร หิน 0.05 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 3,508.40 ตารางเมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย	1,303,000	ยังไม่ดำเนินการ	1,303,000	จ่ายขาดเงินสะสม งบประมาณรายจ่าย ประจำปี 67	กองช่าง

1. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

1.1 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ และที่มา	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ข้อบัญญัติ	ส่วนที่รับผิดชอบ
3	โครงการก่อสร้างขุมเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนพรรษา 6 รอบ บริเวณทางเข้าหมู่บ้านนางมั่ง หมู่ที่ 3 ตำบลโพหนอง อำเภอเมืองชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิ บริเวณทางเข้าหมู่บ้านนางมั่ง ปริมาณงาน ขนาดกว้าง 8 เมตร สูงเฉลี่ย 5.50 เมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย	500,000	ยังไม่ดำเนินการ	500,000	จ่ายขาดเงินสะสม งบประมาณรายจ่าย ประจำปี 67	กองช่าง
4	โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กโดยการเสริมผิวแอสฟัลท์คอนกรีต (สายจากหน้าบ้าน ร.ต.อ.สมิตรี-หน้าบ้านนายเลือ) บ้านนางมั่ง หมู่ที่ 3 ตำบลโพหนอง อำเภอเมืองชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิ ปริมาณงาน ขนาดผิวจราจร กว้าง 5 เมตร ยาว 230 เมตร หน 0.05 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 1,150 ตารางเมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย	426,000	424,000	2,000	จ่ายขาดเงินสะสม งบประมาณรายจ่าย ประจำปี 67	กองช่าง
5	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายปู้ตา ช่วงที่ 2) บ้านหนองหญ้าร้างกา หมู่ที่ 4 ตำบลโพหนอง อำเภอเมืองชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิ ปริมาณงาน ขนาดผิวจราจร กว้าง 3 เมตร ยาว 265 เมตร หน 0.15 เมตร ไฟล์ทางลูกรังลงตามสภาพพื้นที่ หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 795 ตารางเมตร และมีปริมาณคอนกรีตไม่ต่ำกว่า 119.25 ลูกบาศก์เมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย	500,000	ยังไม่ดำเนินการ	500,000	จ่ายขาดเงินสะสม งบประมาณรายจ่าย ประจำปี 67	กองช่าง

1. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

1.1 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ / กิจกรรม ตามแผนพัฒนาตำบลในปี	งบประมาณ และที่มา	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ข้อบัญญัติ	ส่วนที่รับผิดชอบ
6	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายรอบบ้าน ช่วงที่ 4) บ้านสร้างแ้ว หมู่ที่ 5 ตำบลโพหนอง อำเภอเมืองชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิ ปริมาณงาน ขนาดผิวจราจร กว้าง 5 เมตร ยาว 168 เมตร หนา 0.15 เมตร ไล่ทางลูกรังข้างละ 0.50 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 840 ตารางเมตร และมีปริมาณคอนกรีตไม่ต่ำกว่า 126 ลูกบาศก์เมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย	499,000	497,000	2,000	จ่ายขาดเงินสะสม งบประมาณรายจ่าย ประจำปี 67	กองช่าง
7	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายบ้านซับพระไวย ไปบ้านซับม่วง ช่วงที่ 4) บ้านซับพระไวย หมู่ที่ 6 ตำบลโพหนอง อำเภอเมืองชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิ ปริมาณงาน ขนาดผิวจราจร กว้าง 5 เมตร ยาว 168 เมตร หนา 0.15 เมตร ไล่ทางลูกรังข้างละ 0.50 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 840 ตารางเมตร และมีปริมาณคอนกรีตไม่ต่ำกว่า 126 ลูกบาศก์เมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย	499,000	497,000	2,000	จ่ายขาดเงินสะสม งบประมาณรายจ่าย ประจำปี 67	กองช่าง

1. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน
1.1 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ/กิจกรรม ตามแผนพัฒนาตำบลสามปี	งบประมาณ และที่มา	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ข้อบัญญัติ	ส่วนที่รับผิดชอบ
8	โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กโดยการเสริมผิวแอสฟัลต์คอนกรีต (สายจากนาอาจารย์ ชีवाल ถึงหน้าบ้านนางมะลิวรรณ ไพศาลฤทธิ์) บ้านโนนม่วง หมู่ที่ 7 ตำบลโพหนอง อำเภอเมืองชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิ ปริมาณงาน ช่วงที่ 1 ขนาดกว้าง 3.00 เมตร ยาว 334 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 1,002 ตารางเมตร ช่วงที่ 2 ขนาดกว้าง 3.50 เมตร ยาว 7.00 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 24.50 ตารางเมตร ช่วงที่ 3 ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 70 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 280 ตารางเมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย	498,000	496,000	2,000	จ่ายขาดเงินสะสม งบประมาณรายจ่าย ประจำปี 67	กองช่าง
9	โครงการถมดินคันลำห้วยดินแดง (ช่วงวังหัวโลก) หมู่ที่ 7 บ้านโนนม่วง ตำบลโพหนอง อำเภอเมืองชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิ ปริมาณงาน โดยทำการถมดิน ขนาดกว้าง 2.50 เมตร ยาว 160 เมตร ลึกเฉลี่ย 3.2 เมตร หรือมีปริมาตรดินถมไม่น้อยกว่า 1,280 ลูกบาศก์เมตร	100,000	94,000	6,000	จ่ายขาดเงินสะสม งบประมาณรายจ่าย ประจำปี 67	กองช่าง

1. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

1.1 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ / กิจกรรม ตามแผนพัฒนาตำบลสามปี	งบประมาณ และที่มา	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ข้อบัญญัติ	ส่วนที่รับผิดชอบ
10	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (ซอยบ้านนาวิสุทธิ เบิกชัยภูมิ) บ้านชัยม่วง หมู่ที่ 8 ตำบลโพหนอง อำเภอเมือง ชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิ ปริมาณงาน ขนาดผิวจราจร กว้าง 4 เมตร ยาว 105 เมตร หนา 0.15 เมตร ไล่ทางลูกรังลงตาม สภาพพื้นที่ หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 420 ตารางเมตร และมีปริมาณคอนกรีตไม่ต่ำกว่า 63 ลูกบาศก์เมตร พร้อมป้าย ประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย	250,000	ยังไม่ดำเนินการ	250,000	จ่ายขาดเงินสะสม งบประมาณรายจ่าย ประจำปี 67	กองช่าง
11	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (ซอยข้างบ้านเกิดใต้ ช่วงที่ 2) บ้านชัยม่วง หมู่ที่ 8 ตำบลโพหนอง อำเภอเมืองชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิ ปริมาณงาน ขนาดผิวจราจร กว้าง 4 เมตร ยาว 105 เมตร หนา 0.15 เมตร ไล่ทางลูกรังลงตามสภาพพื้นที่ หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 420 ตารางเมตร และมี ปริมาณคอนกรีตไม่ต่ำกว่า 63 ลูกบาศก์เมตร พร้อมป้าย ประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย	250,000	ยังไม่ดำเนินการ	250,000	จ่ายขาดเงินสะสม งบประมาณรายจ่าย ประจำปี 67	กองช่าง

1. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

1.1 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ/กิจกรรม ตามแผนพัฒนาตำบลสามปี	งบประมาณ และที่มา	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ข้อบัญญัติ	ส่วนที่รับผิดชอบ
12	โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กโดยการเสริมผิวแอสฟัลท์คอนกรีต (สายหน้าบ้านนางสาวกัญญาภัทร เหล่าประทาย) บ้านหนองหญ้าร้าง หมู่ที่ 9 ตำบลโพหนอง อำเภอเมืองชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิ ปริมาณงาน ขนาดผิวจราจร กว้าง 4 เมตร ยาว 70 เมตร หมา 0.05 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 280 ตารางเมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย	104,000	103,000	1,000	จ่ายขาดเงินสะสม งบประมาณรายจ่าย ประจำปี 67	กองช่าง
13	โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายข้างบ้านนางสายสมร เหล่าประทาย) บ้านหนองหญ้าร้าง หมู่ที่ 9 ตำบลโพหนอง อำเภอเมืองชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิ ปริมาณงาน ขนาดผิวจราจร กว้าง 4 เมตร ยาว 45 เมตร หมา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 180 ตารางเมตร และมีปริมาณคอนกรีตไม่ต่ำกว่า 27 ลูกบาศก์เมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย	108,000	107,000	1,000	จ่ายขาดเงินสะสม งบประมาณรายจ่าย ประจำปี 67	กองช่าง

1. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

1.1 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ/กิจกรรม ตามแผนพัฒนาตำบลในปี	งบประมาณ และที่มา	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ข้อบัญญัติ	ส่วนที่รับผิดชอบ
14	โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายนาจนกุดหลาบ ช่วงที่ 2) บ้านหนองหญ้าร้างกา หมู่ที่ 9 ตำบลโพหนอง อำเภอเมืองชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิ ปริมาณงาน ขนาดผิวจราจร กว้าง 5 เมตร ยาว 97 เมตร หมา 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังลงตามสภาพพื้นที่ หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 485 ตารางเมตร และมีปริมาณคอนกรีตไม่ต่ำกว่า 72.75 ลูกบาศก์เมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย	287,000	286,000	1,000	จ่ายขาดเงินสะสม งบประมาณรายจ่าย ประจำปี 67	กองช่าง
15	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายนาเจริญ ไปหนองม่วง ช่วงที่ 2) บ้านหนองหญ้าร้างกา หมู่ที่ 10 ตำบลโพหนอง อำเภอเมืองชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิ ปริมาณงาน ขนาดผิวจราจร กว้าง 5 เมตร ยาว 168 เมตร หมา 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.50 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 840 ตารางเมตร และมีปริมาณคอนกรีตไม่ต่ำกว่า 126 ลูกบาศก์เมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย	499,000	497,000	2,000	จ่ายขาดเงินสะสม งบประมาณรายจ่าย ประจำปี 67	กองช่าง

1. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

1.1 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ/กิจกรรม ตามแผนพัฒนาตำบลสามปี	งบประมาณ และที่มา	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ข้อบัญญัติ	ส่วนที่รับผิดชอบ
16	โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กโดยการเสริมผิวแอสฟัลท์คอนกรีต (สายสามแยกหน้าศูนย์การเรียนรู้ หมู่ที่ 10) บ้านหนองหญ้ากรังกา หมู่ที่ 10 ตำบลโพนทอง อำเภอเมืองชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิ ปริมาณงาน ช่วงที่ 1 ขนาดกว้าง 5.00 เมตร ยาว 37.00 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 185 ตารางเมตร ช่วงที่ 2 ขนาดกว้าง 7.00 เมตร ยาว 65.00 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 455 ตารางเมตร ช่วงที่ 3 ขนาดกว้าง 9.00 เมตร ยาว 37.00 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 333 ตารางเมตร ช่วงที่ 4 พื้นที่สามเหลี่ยม ด้านที่ 1 กว้าง 28.00 เมตร ด้านที่ 2 กว้าง 30.00 เมตร ด้านที่ 3 กว้าง 12.20 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการ ไม่น้อยกว่า 170 ตารางเมตร ช่วงที่ 5 พื้นที่สามเหลี่ยม ด้านที่ 1 กว้าง 11.00 เมตร ด้านที่ 2 กว้าง 10.50 เมตร ด้านที่ 3 กว้าง 5.00 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 26 ตารางเมตร พร้อมป้ายประชิดลัมพันธ์ โครงการ จำนวน 1 ป้าย	424,000	422,000	2,000	จ่ายขาดเงินสะสม งบประมาณรายจ่าย ประจำปี 67	กองช่าง

1. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

1.1 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ/กิจกรรม ตามแผนพัฒนาตำบลสามปี	งบประมาณ และที่มา	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ข้อบัญญัติ	ส่วนที่รับผิดชอบ
17	โครงการขยายผิวถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมวางท่อระบายน้ำ และบ่อพักน้ำ คอนกรีตเสริมเหล็ก (จากข้างบ้านนายศุภฤกษ์ ถึง หน้าบ้านนางนิยวรรณ ประดับวงศ์) บ้านนางเม้ง หมู่ที่ 11 ตำบลโพหนอง อำเภอเมืองชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิ ปริมาณงาน โดยทำการขยายผิวถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง 1.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ยาว 131 เมตร พร้อมวางท่อระบายน้ำ ขนาด Ø 0.40x1.00 เมตร จำนวน 164 ท่อน และบ่อพักน้ำ คอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาด ขนาด 1.04x1.40 เมตร จำนวน 24 บ่อ พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์ โครงการ จำนวน 1 ป้าย	655,000	ยังไม่ดำเนินการ	655,000	จ่ายขาดเงินสะสม งบประมาณรายจ่าย ประจำปี 67	กองช่าง
18	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายไปนางประจักษ์ คำศรี ช่วงที่ 2) บ้านนางเม้ง หมู่ที่ 11 ตำบลโพหนอง อำเภอเมืองชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิ ปริมาณงาน ขนาดผิวจราจร กว้าง 3 เมตร ยาว 100 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังลงตามสภาพพื้นที่ หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 300 ตารางเมตร และมีปริมาตรคอนกรีตไม่ต่ำกว่า 45 ลูกบาศก์เมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย	184,000	ยังไม่ดำเนินการ	184,000	จ่ายขาดเงินสะสม งบประมาณรายจ่าย ประจำปี 67	กองช่าง

1. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

1.1 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ กิจกรรม ตามแผนพัฒนาตำบลสามปี	งบประมาณ และที่มา	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ข้อบัญญัติ	ส่วนที่รับผิดชอบ
19	โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กโดยการเสริมผิวแอสฟัลต์คอนกรีต ช่วงที่ 1 (สายหน้าบ้านนายประวัติ ประสานพันธ์ ถึงหน้าวัดทุ่งสว่าง) ช่วงที่ 2 (หน้าศูนย์สามวัย) ช่วงที่ 3 (จากหน้าศูนย์สามวัย ไปบ้านโนนม่วง) บ้านโนนทอง หมู่ที่ 12 ตำบลโพนทอง อำเภอเมืองชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิ ปริมาณงาน ช่วงที่ 1 ขนาดกว้าง 4.50 เมตร ยาว 152 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 684 ตารางเมตร ช่วงที่ 2 พื้นที่สี่เหลี่ยม ด้านที่ 1 กว้าง 15.20 เมตร ด้านที่ 2 กว้าง 30.40 เมตร ด้านที่ 3 กว้าง 10.60 เมตร ด้านที่ 4 กว้าง 34 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 410.27 ตารางเมตร ช่วงที่ 3 ขนาดกว้าง 4.40 เมตร ยาว 59 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 259.60 ตารางเมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย	499,000	497,000	2,000	จ่ายขาดเงินสะสม งบประมาณรายจ่าย ประจำปี 67	กองช่าง

1. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน
1.1 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ กิจกรรม ตามแผนพัฒนาตำบลปี	งบประมาณ และที่มา	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ข้อบัญญัติ	ส่วนที่รับผิดชอบ
20	โครงการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ที่ติดตั้งบนหลังคา โซลาร์ รูฟท็อป ขนาด 15 กิโลวัตต์ ระบบ 3 เฟส ภายในสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง ปริมาณงาน - ติดตั้งแผงโซลาร์เซลล์ Longi Solar Mono Half Cut ขนาด 550 วัตต์ จำนวน 27 แผง รวมขนาดติดตั้งทั้งสิ้น 15 กิโลวัตต์ พร้อมอุปกรณ์ประกอบ - ติดตั้งอินเวอร์เตอร์ Huawei ขนาด 15 กิโลวัตต์ ระบบ 3 เฟส จำนวน 1 ชุด พร้อมอุปกรณ์ประกอบ - ติดตั้งตู้ควบคุมระบบไฟฟ้าพร้อมสายไฟประกอบวงจร จำวรร 1 ชุด - ระบบแสดงสถานะการทำงานและข้อมูล Online Real - Time	500,000	468,300	31,700	จ่ายขาดเงินสะสม งบประมาณรายจ่าย ประจำปี 67	กองช่าง
21	โครงการปรับปรุงอาคารอเนกประสงค์ (ห้องเก็บพืช) องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง อำเภอเมืองชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิ ปริมาณงาน ขนาดกว้าง 9 เมตร ยาว 10 เมตร และทำชั้นวางของ ขนาดกว้าง 0.60 เมตร สูง 2 เมตร ยาว 7.20 เมตร จำนวน 2 ชุด พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย	199,000	198,000	1,000	จ่ายขาดเงินสะสม งบประมาณรายจ่าย ประจำปี 67	กองช่าง

1. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน
1.1 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ / กิจกรรม ตามแผนพัฒนาตำบลสามปี	งบประมาณ แต่ละที่มา	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ข้อบัญญัติ	ส่วนที่รับผิดชอบ
22	โครงการจ้างเหมารถแบ็คโฮตัดเศษขยะ และถมดิน (บริเวณบ่อขยะ) บ้านซับพระไวย หมู่ที่ 6 ตำบลโพหนอง อำเภอเมืองชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิ ปริมาณงาน โดยทำการจ้างเหมารถแบ็คโฮตัดเศษขยะ จนถึงแล้วถมดินปรับเกลี่ย (บริเวณบ่อขยะ) จำนวน 6 วัน และมีปริมาณดินถมไม่น้อยกว่า 575 ลูกบาศก์เมตร	99,000	99,000	-	จ่ายขาดเงินสะสม งบประมาณรายจ่าย ประจำปี 67	กองช่าง
23	โครงการขุดลอกลำคลองปะทาว บริเวณข้างหนองใหญ่ หมู่ที่ 11 บ้านนางมั่ง ตำบลโพหนอง อำเภอเมืองชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิ ปริมาณงาน ขนาดปากกว้าง 8 เมตร ท้องกว้าง 3 เมตร ยาว 320 เมตร ลึกเฉลี่ย 1 เมตร ลาดเอียง 1:1 หรือมีปริมาตรดินขุดไม่น้อยกว่า 3,040 ลูกบาศก์เมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการจำนวน 1 ป้าย	116,000	115,000	1,000	จ่ายขาดเงินสะสม งบประมาณรายจ่าย ประจำปี 67	กองช่าง
24	โครงการขุดลอกโคกดินแดง หมู่ที่ 11 บ้านนางมั่ง ตำบลโพหนอง อำเภอเมืองชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิ ปริมาณงาน ขนาดปากกว้าง 20 เมตร ท้องกว้าง 12 เมตร ยาว 250 เมตร ลึกเฉลี่ย 2 เมตร ลาดเอียง 1:2 หรือมีปริมาตรดินขุดไม่น้อยกว่า 7,904 ลูกบาศก์เมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการจำนวน 1 ป้าย	303,000	301,000	2,000	จ่ายขาดเงินสะสม งบประมาณรายจ่าย ประจำปี 67	กองช่าง

1. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

1.1 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ /กิจกรรม ตามแผนพัฒนาตำบลตามปี	งบประมาณ และที่มา	เบิกจ่าย	ค่างวด	ข้อบัญญัติ	ส่วนที่รับผิดชอบ
25	โครงการซ่อมรถบรรทุกน้ำ ขนาด 12,000 ลิตร หมายเลขทะเบียน บธ 948 ชัยภูมิ ปริมาณงาน 1.ค่าซ่อมปะผุถังพร้อมเปลี่ยนแผ่น เหล็ก ขนาด 3 มม.จำนวน 8 แผ่น 2. ทำสีรอบคันปะผุถังน้ำและ ติดสติกเกอร์ จำนวน 1 คัน 3. ค่าพ่นสีกันน้ำกระแทกในถัง ขนาด 3 มม. จำนวน 3 แผ่น 4. ค่าพ่นสีและทำโลโก้ 5. ค่าปั๊มน้ำ และพ่นสีทั้งคัน	150,000	ยังไม่ดำเนินการ	150,000	จ่ายขาดเงินสะสม งบประมาณรายจ่าย ประจำปี 67	กองช่าง
26	โครงการจัดซื้อชุดไฟโซล่าเซลล์ ติดตั้งภายในตำบลโนนทอง ปริมาณงาน จัดซื้อชุดโคมไฟถนน ไฟโซล่าเซลล์ ขนาด 800 วัตต์ จำนวน 80 ชุดๆละ 2,500 บาท	200,000	194,925	5,075	จ่ายขาดเงินสะสม งบประมาณรายจ่าย ประจำปี 67	กองช่าง

2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ

2.1 แผนงานการเกษตร

ที่	โครงการ / กิจกรรม ตามแผนพัฒนาตำบลสามปี	งบประมาณ และที่มา	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ข้อบัญญัติ	ส่วนที่รับผิดชอบ
1	คำจ้างเหมาบุคคลช่วยงานด้านการเกษตร	114,000	99,000	15,000	รายจ่ายประจำปี 2567	สำนักงานปลัด
2	โครงการช่วยเหลือเกษตรกรผู้รายได้น้อย	50,000	-	-	รายจ่ายประจำปี 2567	สำนักงานปลัด
3	โครงการธนาคารคัตว์น้ำเพื่อสร้างความมั่นคงทางอาหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	25,000 (โอนตั้งจ่ายใหม่)	23,000	2,000	รายจ่ายประจำปี 2567	สำนักงานปลัด
4	โครงการส่งเสริมการค้าแรงงานตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	30,000	15,750	14,250	รายจ่ายประจำปี 2567	สำนักงานปลัด
5	โครงการส่งเสริมการทำปศุสัตว์	30,000	23,650	6,350	รายจ่ายประจำปี 2567	สำนักงานปลัด
6	โครงการหุ้มน้อยชวา	10,000	10,000	-	รายจ่ายประจำปี 2567	สำนักงานปลัด
7	ศูนย์เรียนรู้ศาสตร์พระราชาพัฒนาสู่ความยั่งยืน	30,000	-	30,000	รายจ่ายประจำปี 2567	สำนักงานปลัด
8	โครงการส่งเสริมการปลูกผักปลอดภัยโนนสาวเอ้	20,000 (โอนตั้งจ่ายใหม่)	20,000	-	รายจ่ายประจำปี 2567	สำนักงานปลัด

3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองและบริหารจัดการ

3.1. แผนงานบริหารทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ และที่มา	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ข้อบัญญัติ	ส่วนที่รับผิดชอบ
1	ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ	19,700	7,000 (ผูกพัน 12,700)	7,000	รายจ่ายประจำปี 2567	สำนักปลัด
2	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	33,400	8,400	25,000	รายจ่ายประจำปี 2567	สำนักปลัด
3	ค่าจ้างเหมาค่าแรงฯ ที่ไม่เข้าลักษณะอื่น ๆ	90,000 (โอนเพิ่ม 50,000)	52,312.28	87,687.72	รายจ่ายประจำปี 2567	สำนักปลัด
4	ค่าจ้างเหมาบริการคนทำความสะอาด	108,000	105,000	3,000	รายจ่ายประจำปี 2567	สำนักปลัด
5	ค่าจ้างเหมาคนงานทั่วไป	96,000	66,410	29,590	รายจ่ายประจำปี 2567	สำนักปลัด
6	ค่าจ้างเหมาบริการงานธุรการ	114,000	114,000	-	รายจ่ายประจำปี 2567	สำนักปลัด
7	ค่าจ้างเหมาบริการงานประชาสัมพันธ์	114,000	114,000	-	รายจ่ายประจำปี 2567	สำนักปลัด
8	ค่ารับรอง	80,000	68,300	11,700	รายจ่ายประจำปี 2567	สำนักปลัด
9	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	100,000 (โอนเพิ่ม 120,000)	192,256	27,744	รายจ่ายประจำปี 2567	สำนักปลัด
10	ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ พวงมาลา	10,000	1,000	9,000	รายจ่ายประจำปี 2567	สำนักปลัด
11	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	150,000 (โอนเพิ่ม 130,000)	272,832	7,168	รายจ่ายประจำปี 2567	สำนักปลัด
12	โครงการก่อสร้างฝายชะลอน้ำสู้ภัยแล้ง	33,000	-	33,000	รายจ่ายประจำปี 2567	สำนักปลัด

3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองและบริหารจัดการ

3.1. แผนงานบริหารทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ และที่มา	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ข้อบัญญัติ	ส่วนที่รับผิดชอบ
13	โครงการคลองสวนน้ำไสร่วมใจกำจัด วัชพืช	30,000	-	30,000	ราชจ่ายประจำปี 2567	สำนักปลัด
14	โครงการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว	30,000	30,000	-	ราชจ่ายประจำปี 2567	สำนักปลัด
15	โครงการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรม ราชินี	30,000	-	30,000	ราชจ่ายประจำปี 2567	สำนักปลัด
16	โครงการจัดงานสร้างความรักความสามัคคี ของชุมชนปกป้อง สถาบันชาติ ศาสนา	30,000	30,000	-	ราชจ่ายประจำปี 2567	สำนักปลัด
17	โครงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลโพ ทอง	15,000	-	15,000	ราชจ่ายประจำปี 2567	สำนักปลัด
18	โครงการประชาสัมพันธ์เพื่อทบทวนแผนพัฒนา ท้องถิ่น	20,000	-	20,000	ราชจ่ายประจำปี 2567	สำนักปลัด
19	โครงการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ในภาครัฐ	20,000	19,050	950	ราชจ่ายประจำปี 2567	สำนักปลัด
20	โครงการอบรมดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพ	300,000	250,850	49,150	ราชจ่ายประจำปี 2567	สำนักปลัด

3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองและบริหารจัดการ
3.1. แผนงานบริหารทั่วไป

ที่	โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ และที่มา	เบิกจ่าย	งบเหลือ	ข้อบัญญัติ	ส่วนที่รับผิดชอบ
21	โครงการอบรมมาตรฐานคุณธรรม จริยธรรม	17,000	15,600	1,400	รายจ่ายประจำปี 2567	สำนักปลัด
22	โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการ ช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น อำเภอเมืองชัยภูมิ จังหวัด ชัยภูมิ	25,000	25,000	-	รายจ่ายประจำปี 2567	สำนักปลัด
23	คำนำรุงรักษาและซ่อมแซม	100,000	57,360	42,640	รายจ่ายประจำปี 2567	สำนักปลัด
24	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	9,000	9,000	-	รายจ่ายประจำปี 2567	สำนักปลัด (งานวางแผนสถิติ)
25	จ้างเหมาช่วยงานวิเคราะห์นโยบายและ แผน	114,000	114,000	-	รายจ่ายประจำปี 2567	สำนักปลัด (งานวางแผนสถิติ)
26	ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	50,000 (โอนเพิ่ม 280,000)	224,500	105,500	รายจ่ายประจำปี 2567	กองคลัง
27	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ	10,000	9,960	40	รายจ่ายประจำปี 2567	กองคลัง
28	ค่าเช่าบ้าน	42,000	42,000	-	รายจ่ายประจำปี 2567	กองคลัง

3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองและบริหารจัดการ

3.1. แผนงานบริหารทั่วไป

ที่	โครงการ กิจกรรม	งบประมาณ และที่มา	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ข้อบัญญัติ	ส่วนที่รับผิดชอบ
29	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	31,300 (โอนเพิ่ม 5,000)	29,850	6,450	รายจ่ายประจำปี 2567	กองคลัง
30	ค่าจ้างเหมาจัดเก็บรายได้	114,000	114,000	-	รายจ่ายประจำปี 2567	กองคลัง
31	ค่าจ้างเหมาบริการช่วยงานการเงินและ บัญชี	114,000	114,000	-	รายจ่ายประจำปี 2567	กองคลัง
32	ค่าจ้างเหมาบริการช่วยงานแผนที่ภาษี	108,000	90,000	18,000	รายจ่ายประจำปี 2567	กองคลัง
33	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	10,000 (โอนเพิ่ม 100,000)	104,589.55	5,410.45	รายจ่ายประจำปี 2567	กองคลัง
34	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	40,000	21,460	18,540	รายจ่ายประจำปี 2567	กองคลัง
35	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	30,000 (โอนเพิ่ม 10,000)	33,750	6,250	รายจ่ายประจำปี 2567	กองคลัง
36	โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและลงทะเบียน ทรัพย์สิน	327,500 (โอนตั้งจ่ายใหม่)	248,184	79,316	รายจ่ายประจำปี 2567	กองคลัง
37	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	300,000 (โอนเพิ่ม 195,000)	492,009.25	2,990.75	รายจ่ายประจำปี 2567	กองคลัง
38	ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยพลเรือน	250,000	246,160 (ผูกพัน 3,840)	-	รายจ่ายประจำปี 2567	สำนักปลัด (แผนงานรักษาความสงบภายใน)

3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองและบริหารจัดการ

3.1 แผนงานบริหารทั่วไป

ที่	โครงการ / กิจกรรม ตามแผนพัฒนาตำบลสามปี	งบประมาณ และที่มา	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ข้อบัญญัติ	ส่วนที่รับผิดชอบ
39	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ	100,000 (โอนเพิ่ม 29,440)	119,700 (ผูกพัน 9,740)	-	รายจ่ายประจำปี 2567	สำนักปลัด (แผนงานรักษาความสงบภายใน)
40	ค่าจ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่กู้ชีพกู้ภัยตำบล โพหนอง	342,000	298,000	44,000	รายจ่ายประจำปี 2567	สำนักปลัด (แผนงานรักษาความสงบภายใน)
41	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	30,000	5,248	24,750	รายจ่ายประจำปี 2567	สำนักปลัด (แผนงานรักษาความสงบภายใน)
42	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วง เทศกาลปีใหม่	30,000	29,910	90	รายจ่ายประจำปี 2567	สำนักปลัด (แผนงานรักษาความสงบภายใน)
43	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วง เทศกาลสงกรานต์	30,000	29,910	90	รายจ่ายประจำปี 2567	สำนักปลัด (แผนงานรักษาความสงบภายใน)
44	โครงการฝึกอบรมซ่อมแซมระบบจ่ายน้ำ และป้องกันควบคุมไฟฟ้า	30,000	-	30,000	รายจ่ายประจำปี 2567	สำนักปลัด (แผนงานรักษาความสงบภายใน)
45	โครงการฝึกอบรมทวนหาญอาสาสมัคร ดับเพลิง	30,000 (โอนลด 30,000)	-	-	รายจ่ายประจำปี 2567	สำนักปลัด (แผนงานรักษาความสงบภายใน)
46	โครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพและ ศึกษาดูงานให้กับอาสาสมัครด้านต่าง ๆ ใน ตำบลโพหนอง	250,000 (โอนลด 215,000)	-	35,000	รายจ่ายประจำปี 2567	สำนักปลัด (แผนงานรักษาความสงบภายใน)
47	โครงการอบรมเครื่องช่วยป้องกันเหตุจมน้ำ	50,000	50,000	-	รายจ่ายประจำปี 2567	สำนักปลัด (แผนงานรักษาความสงบภายใน)

3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองและบริหารจัดการ

3.1. แผนงานบริหารทั่วไป

ที่	โครงการ / กิจกรรม ตามแผนพัฒนาตำบลสามปี	งบประมาณ และที่มา	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ข้อบัญญัติ	ส่วนที่รับผิดชอบ
48	คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม	50,000	49,490	510	ราชจ่ายประจำปี 2567	สำนักปลัด (แผนงานรักษาความสงบภายใน)
49	คำป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	54,200 (โอนตั้งจ่ายใหม่)	45,400 (ผูกพัน 8,800)	-	ราชจ่ายประจำปี 2567	สำนักปลัด (แผนงานป้องกันฯ)

3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองและบริหารจัดการ

3.3. แผนงานกลและชุมชน

ที่	โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ และที่มา	เบิกจ่าย	งบเหลือ	ข้อบัญญัติ	ส่วนที่รับผิดชอบ
1	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานอื่นเป็น ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	50,000 (โอนลด 50,000)	-	-	รายจ่ายประจำปี 2567	กองช่าง
2	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ	30,000	840	29,160	รายจ่ายประจำปี 2567	กองช่าง
3	ค่าเช่าบ้าน	72,000	72,000	-	รายจ่ายประจำปี 2567	กองช่าง
4	ค่าจ้างออกแบบ ค่าจ้างควบคุมที่จ่ายให้ เอกชนหรือนิติบุคคล	70,000 (โอนลด 60,000)	10,000	-	รายจ่ายประจำปี 2567	กองช่าง
5	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	100,000 (โอนลด 95,000)	-	5,000	รายจ่ายประจำปี 2567	กองช่าง
6	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	30,000	16,248	13,752	รายจ่ายประจำปี 2567	กองช่าง
7	ค่าลงทะเบียนอบรม	30,000	6,200	23,800	รายจ่ายประจำปี 2567	กองช่าง
8	โครงการจัดการน้ำตามปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง (ธนาคารน้ำใต้ดิน) (เพื่อ พัฒนาข้อมูลและสารสนเทศภูมิศาสตร์ตาม แผนบริหารจัดการน้ำ)	300,000 (โอนตั้งจ่ายใหม่)	300,000	-	รายจ่ายประจำปี 2567	กองช่าง
9	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	75,000 (โอนลด 40,000)	1,500	33,500	รายจ่ายประจำปี 2567	กองช่าง

3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองและบริหารจัดการ

3.3. แผนงาน กหะและชุมชน

ที่	โครงการ/กิจกรรม ตามแผนพัฒนาตำบลสามปี	งบประมาณ และที่มา	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ข้อบัญญัติ	ส่วนที่รับผิดชอบ
10	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	9,600 (โอนเพิ่ม 25,000)	19,500	15,100	รายจ่ายประจำปี 2567	กองช่าง
11	ค่าจ้างเหมาคนขับรถชุดดินตะขบ	114,000	114,000	-	รายจ่ายประจำปี 2567	กองช่าง
12	ค่าจ้างเหมาผู้ช่วยช่างไฟฟ้า	108,000	105,000	3,000	รายจ่ายประจำปี 2567	กองช่าง
13	อุดหนุนการประปาส่วนภูมิภาค สาขา ชัยภูมิ	200,000	184,088.76	15,911.24	รายจ่ายประจำปี 2567	กองช่าง
14	อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัด ชัยภูมิ	400,000	165,491.36	234,508.64	รายจ่ายประจำปี 2567	กองช่าง
15	ค่าจ้างเหมาคนงานเก็บขยะมูลฝอย	114,000	114,000	-	รายจ่ายประจำปี 2567	กองช่าง (งานกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล)

3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองและบริหารจัดการ

3.8. แผนงานงบกลาง

ที่	โครงการ/กิจกรรม ตามแผนพัฒนาตำบลสามปี	งบประมาณ และที่มา	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ข้อบัญญัติ	ส่วนที่รับผิดชอบ
1	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	252,500	227,569	24,931	ราชจ่ายประจำปี 2567	สำนักงานปลัด คลัง ช่าง ศึกษา
2	เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	10,000	4,507	5,493	ราชจ่ายประจำปี 2567	สำนักงานปลัด คลัง ช่าง ศึกษา
3	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	14,956,800 (โอนลด 542,510)	14,019,280	395,090	ราชจ่ายประจำปี 2567	สำนักงานปลัด
4	เบี้ยยังชีพคนพิการ	6,379,200 (โอนลด 869,540)	4,916,600	593,060	ราชจ่ายประจำปี 2567	สำนักงานปลัด
5	เบี้ยยังชีพผู้พิการ	162,000 (โอนลด 5,000)	92,500	64,500	ราชจ่ายประจำปี 2567	สำนักงานปลัด
6	ตำรวจ	300,000	299,851.21	148.79	ราชจ่ายประจำปี 2567	สำนักงานปลัด
7	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการท้องถิ่น (กบข.)	522,580	522,576.40	3.60	ราชจ่ายประจำปี 2567	สำนักงานปลัด
8	เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ	56,700	44,045.18	12,654.82	ราชจ่ายประจำปี 2567	สำนักงานปลัด
9	ค่าบำรุงสมาคมองค์การบริหารส่วนตำบล แห่งประเทศไทย	5,000 (โอนตั้งจ่ายใหม่)	5,000	-	ราชจ่ายประจำปี 2567	สำนักงานปลัด

3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองและบริหารจัดการ

3.8. แผนงานงบกลาง

ที่	โครงการ/กิจกรรม ตามแผนพัฒนาตำบลสามปี	งบประมาณ และที่มา	เบิกจ่าย	งบเหลือ	ข้อบัญญัติ	ส่วนที่รับผิดชอบ
10	เงินบำเหน็จตกทอดให้แก่ทายาท ถูกจ้างประจำ	70,870 (โอนตั้งจ่ายใหม่)	70,868.55	1.45	รายจ่ายประจำปี 2567	สำนักงานปลัด
11	เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ ตำบลโพหนอง	400,000	200,000	200,000	รายจ่ายประจำปี 2567	สำนักงานปลัด
12	เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง	45,630 (โอนตั้งจ่ายใหม่)	45,630	-	รายจ่ายประจำปี 2567	สำนักงานปลัด

4.1 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม

4.1.1 แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ และที่มา	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ข้อบัญญัติ	ส่วนที่รับผิดชอบ
1	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ	5,000	-	5,000	รายจ่ายประจำปี 2567	กองการศึกษา
2	ค่าเช่าบ้าน	69,600	66,000	3,600	รายจ่ายประจำปี 2567	กองการศึกษา
3	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	9,600	4,000	5,600	รายจ่ายประจำปี 2567	กองการศึกษา
4	ค่าจ้างเหมาบริการคนขับรถ	120,000	40,000	80,000	รายจ่ายประจำปี 2567	กองการศึกษา
5	ค่าจ้างเหมาบริการงานธุรการ	114,000	114,000	-	รายจ่ายประจำปี 2567	กองการศึกษา
6	ค่าจ้างเหมาบุคลากรทำงานด้านการศึกษา	270,000 (โอนตั้งจ่ายใหม่)	180,000	90,000	รายจ่ายประจำปี 2567	กองการศึกษา
7	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	50,000	21,064.20	28,935.80	รายจ่ายประจำปี 2567	กองการศึกษา
8	ค่ารับรอง	10,000	-	10,000	รายจ่ายประจำปี 2567	กองการศึกษา
9	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	30,000	11,376	18,624	รายจ่ายประจำปี 2567	กองการศึกษา
10	ค่าลงทะเบียนอบรม	30,000 (โอนเพิ่ม 20,000)	22,600	27,400	รายจ่ายประจำปี 2567	กองการศึกษา
11	โครงการจัดจ้างครูต่างชาติสอนภาษา	100,000 (โอนลด 100,000)	-	-	รายจ่ายประจำปี 2567	กองการศึกษา

4.1 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม

4.1.1 แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ /กิจกรรม	งบประมาณ และที่มา	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ข้อบัญญัติ	ส่วนที่รับผิดชอบ
12	โครงการจ้างนักเรียนนักศึกษาในระหว่าง ปิดภาคเรียน	70,000	-	70,000	รายจ่ายประจำปี 2567	กองการศึกษา
13	โครงการทุนการศึกษาสำหรับนักเรียน นักศึกษา	50,000 (โอนเพิ่ม 20,000)	63,000	7,000	รายจ่ายประจำปี 2567	กองการศึกษา
14	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการบุคลากร ทางการศึกษาครูและผู้ดูแลเด็ก (Smart Kid) ปี พ.ศ. 2567	100,000 (โอนตั้งจ่ายใหม่)	99,192	808	รายจ่ายประจำปี 2567	กองการศึกษา
15	โครงการส่งเสริมพัฒนาการเด็กในองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	50,000 (โอนเพิ่ม 30,000)	77,300	2,700	รายจ่ายประจำปี 2567	กองการศึกษา
16	คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม	50,000 (โอนเพิ่ม 50,000)	38,443.95	61,556.05	รายจ่ายประจำปี 2567	กองการศึกษา
17	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	25,000	-	25,000	รายจ่ายประจำปี 2567	กองการศึกษา (งานระดับก่อนวัยเรียน)
18	คำจ้างเหมาในการประกอบอาหารกลางวัน ให้เด็ก ศพด.นางมั่ง	264,600	255,780	8,820	รายจ่ายประจำปี 2567	กองการศึกษา (งานระดับก่อนวัยเรียน)
19	คำจ้างเหมาในการประกอบอาหารกลางวัน ให้เด็ก ศพด. โพนทอง	429,975	377,082	52,893	รายจ่ายประจำปี 2567	กองการศึกษา (งานระดับก่อนวัยเรียน)

4.1 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม

4.1.1 แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ และที่มา	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ข้อบัญญัติ	ส่วนที่รับผิดชอบ
20	ค่าจ้างเหมาในการประกอบอาหารกลางวัน ให้เด็ก ศพด.หนองหญ้าขาว	264,600 (โอนเพิ่ม 8,000)	253,008	19,592	รายจ่ายประจำปี 2567	กองการศึกษา (งานระดับก่อนวัยเรียน)
21	ค่าจ้างเหมาในการประกอบอาหารกลางวัน ให้เด็ก โรงเรียนอนุบาล อบต. โพนทอง	297,000	267,903	29,097	รายจ่ายประจำปี 2567	กองการศึกษา (งานระดับก่อนวัยเรียน)
22	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหาร สถานศึกษาค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน (ศพด.ตำบลโพนทอง)	55,680	27,376	28,304	รายจ่ายประจำปี 2567	กองการศึกษา (งานระดับก่อนวัยเรียน)
23	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหาร สถานศึกษาค่าจัดการเรียนการสอน (รร. อนุบาล อบต. โพนทอง)	100,980	73,440	27,540	รายจ่ายประจำปี 2567	กองการศึกษา (งานระดับก่อนวัยเรียน)
24	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหาร สถานศึกษาค่าเครื่องแบบนักเรียน (รร. อนุบาล อบต. โพนทอง)	17,875	13,000	4,875	รายจ่ายประจำปี 2567	กองการศึกษา (งานระดับก่อนวัยเรียน)
25	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหาร สถานศึกษาค่าเครื่องแบบนักเรียน (ศพด. ตำบลโพนทอง)	39,000	19,175	19,825	รายจ่ายประจำปี 2567	กองการศึกษา (งานระดับก่อนวัยเรียน)

4.1 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม

4.1.1 แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ และที่มา	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ข้อบัญญัติ	ส่วนที่รับผิดชอบ
26	ตามแผนพัฒนาตำบลสามปี โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหาร สถานศึกษาค่าจัดการเรียนการสอน (ศพด. ตำบลโพหนอง)	229,500	222,156	7,344	รายจ่ายประจำปี 2567	กองการศึกษา (งานระดับก่อนวัยเรียน)
27	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหาร สถานศึกษาค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน (รร.อนุบาล อบต. โพหนอง)	25,520	18,560	6,960	รายจ่ายประจำปี 2567	กองการศึกษา (งานระดับก่อนวัยเรียน)
28	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหาร สถานศึกษาค่าหนังสือเรียน (รร.อนุบาล อบต. โพหนอง)	11,000	8,000	3,000	รายจ่ายประจำปี 2567	กองการศึกษา (งานระดับก่อนวัยเรียน)
29	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหาร สถานศึกษาค่าหนังสือเรียน (ศพด.ตำบล โพหนอง)	24,000	11,800	12,200	รายจ่ายประจำปี 2567	กองการศึกษา (งานระดับก่อนวัยเรียน)
30	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหาร สถานศึกษาค่าอุปกรณ์การเรียน (รร. อนุบาล อบต. โพหนอง)	15,950	11,600	4,350	รายจ่ายประจำปี 2567	กองการศึกษา (งานระดับก่อนวัยเรียน)
31	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหาร สถานศึกษาค่าอุปกรณ์การเรียน (ศพด. ตำบลโพหนอง)	34,800	17,110	17,690	รายจ่ายประจำปี 2567	กองการศึกษา (งานระดับก่อนวัยเรียน)

4.1 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม

4.1.1 แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ /กิจกรรม ตามแผนพัฒนาตำบลตามปี	งบประมาณ และที่มา	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ข้อบัญญัติ	ส่วนที่รับผิดชอบ
32	โครงการพัฒนาการอ่านออกเขียนได้ เพื่อ แก้ไขปัญหาภาวะด้อยทางการเรียนรู้ โรงเรียนบ้านชัยพระไวย์	10,000	10,000	-	ราชจ่ายประจำปี 2567	กองการศึกษา (งานระดับก่อนวัยเรียน)
33	โครงการพัฒนาการอ่านออกเขียนได้ เพื่อ แก้ไขปัญหาภาวะด้อยทางการเรียนรู้ โรงเรียนบ้านชัยม่วง	10,000	10,000	-	ราชจ่ายประจำปี 2567	กองการศึกษา (งานระดับก่อนวัยเรียน)
34	โครงการพัฒนาการอ่านออกเขียนได้ เพื่อ แก้ไขปัญหาภาวะด้อยทางการเรียนรู้ โรงเรียนบ้านนางเม้ง	20,000	20,000	-	ราชจ่ายประจำปี 2567	กองการศึกษา (งานระดับก่อนวัยเรียน)
35	โครงการพัฒนาการอ่านออกเขียนได้ เพื่อ แก้ไขปัญหาภาวะด้อยทางการเรียนรู้ โรงเรียนบ้านหนองหญ้าไร่	20,000	20,000	-	ราชจ่ายประจำปี 2567	กองการศึกษา (งานระดับก่อนวัยเรียน)
36	โครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้ ภาษาอังกฤษ โรงเรียน โพนทองพิทยา	27,000	27,000	-	ราชจ่ายประจำปี 2567	กองการศึกษา (งานระดับก่อนวัยเรียน)
37	อุดหนุนงบประมาณอาหารกลางวัน สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	1,812,000	1,725,177	86,823	ราชจ่ายประจำปี 2567	กองการศึกษา (งานระดับก่อนวัยเรียน)

4.1 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม

4.2.แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ /กิจกรรม	งบประมาณ และที่มา	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ข้อบัญญัติ	ส่วนที่รับผิดชอบ
1	โครงการแข่งขันกีฬาลีลัมพันธ์สถานศึกษา ในสังกัด อบต. โพนทอง	30,000	28,920	1,080	ราชจ่ายประจำปี 2567	กองการศึกษา (งานกีฬาและ นันทนาการ)
2	โครงการแข่งขันเจตสกีโปนทองวอเตอร์ เจ็ต	15,000	-	15,000	ราชจ่ายประจำปี 2567	กองการศึกษา (งานกีฬาและ นันทนาการ)
3	โครงการวิ่งแข่งขัน โพนทองมารธอน	20,000	-	20,000	ราชจ่ายประจำปี 2567	กองการศึกษา (งานกีฬาและ นันทนาการ)
4	โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพด้าน กีฬาสำหรับเยาวชนและประชาชนในพื้นที่	100,000	96,426	3,574	ราชจ่ายประจำปี 2567	กองการศึกษา (งานกีฬาและ นันทนาการ)
5	โครงการแข่งขันรถวิบาก	25,000	-	25,000	ราชจ่ายประจำปี 2567	กองการศึกษา (งานกีฬาและ นันทนาการ)
6	โครงการจัดงานประเพณีเห่เทียนพรรษา ประจำปี พ.ศ. 2567	20,000 (โอนตั้งจ่ายใหม่)	20,000	-	ราชจ่ายประจำปี 2567	กองการศึกษา (งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น)

4.1 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม

4.3 แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ และที่มา	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ข้อบัญญัติ	ส่วนที่รับผิดชอบ
7	โครงการประเพณีสงกรานต์ตำบลโพหนอง	80,000	80,000	-	รายงานประจำปี 2567	กองการศึกษา (งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น)
8	โครงการสืบสานประเพณีบุญเดือนหกศาล เจ้าพ่อพระยาเด	80,000	80,000	-	รายงานประจำปี 2567	กองการศึกษา (งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น)
9	โครงการสืบสานประเพณีบุญบั้งไฟตำบล โพหนอง	25,000	24,950	50	รายงานประจำปี 2567	กองการศึกษา (งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น)
10	โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทงตำบล โพหนอง	40,000 (โอนเพิ่ม 50,000)	90,000	-	รายงานประจำปี 2567	กองการศึกษา (งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น)
11	งานเจ้าพ่อพระยาเด	40,000 (โอนลด 40,000)	-	-	รายงานประจำปี 2567	กองการศึกษา (งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น)

5. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม

5.3 แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ / กิจกรรม ตามแผนพัฒนาตำบลสามปี	งบประมาณ และที่มา	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ข้อบัญญัติ	ส่วนที่รับผิดชอบ
1	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ	20,000	-	20,000	รายจ่ายประจำปี 2567	สำนักปลัด
2	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	13,600	-	13,600	รายจ่ายประจำปี 2567	สำนักปลัด
3	จ้างเหมาบุคลากรช่วยงานด้านสาธารณสุข	222,000	219,000	3,000	รายจ่ายประจำปี 2567	สำนักปลัด
4	โครงการควบคุมป้องกันและกำจัดโรคพิษ สุนัขบ้า	80,000	69,650	10,350	รายจ่ายประจำปี 2567	สำนักปลัด
5	โครงการควบคุมและป้องกันโรคติดต่อ อุบัติใหม่-อุบัติซ้ำ	30,000	-	30,000	รายจ่ายประจำปี 2567	สำนักปลัด
6	โครงการคัดแยกขยะและกำจัดขยะจากคัน ทางในชุมชน	60,000	44,175	15,825	รายจ่ายประจำปี 2567	สำนักปลัด
7	โครงการป้องกันโรคระบาดในสัตว์	30,000	-	30,000	รายจ่ายประจำปี 2567	สำนักปลัด
8	โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหา สถานการณ์ฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM 2.5	30,000	2,400	27,600	รายจ่ายประจำปี 2567	สำนักปลัด

5. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม

5.3 แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ/กิจกรรม ตามแผนพัฒนาตำบลสามปี	งบประมาณ และที่มา	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ข้อบัญญัติ	ส่วนที่รับผิดชอบ
9	โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด (To be number one)	50,000	12,350	37,650	ราชจ่ายประจำปี 2567	สำนักปลัด
10	โครงการอบรมและเพิ่มศักยภาพผู้นำด้าน สุขภาพในชุมชน	150,000 (โอนตั้งจ่ายใหม่)	121,130	28,870	ราชจ่ายประจำปี 2567	สำนักปลัด
11	โครงการอบรมหลักสูตรสุขภาพโภชนาการ สำหรับผู้ประกอบการและผู้สัมผัส อาหารพร้อมบริโภคไขมัน	30,000	25,650	4,350	ราชจ่ายประจำปี 2567	สำนักปลัด
12	โครงการอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก	15,000	14,870	130	ราชจ่ายประจำปี 2567	สำนักปลัด
13	โครงการพัฒนาระบบสุขภาพภายใน โรงเรียนและชุมชน ของสมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 1 บ้านใหม่พัฒนา	20,000	20,000	-	ราชจ่ายประจำปี 2567	สำนักปลัด
14	โครงการพัฒนาระบบสุขภาพใน โรงเรียนและชุมชน ของสมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 10 บ้านหนองหญ้าไร่	20,000	20,000	-	ราชจ่ายประจำปี 2567	สำนักปลัด

5. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม

5.3 แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ / กิจกรรม ตามแผนพัฒนาตำบลสามปี	งบประมาณ และที่มา	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ข้อบัญญัติ	ส่วนที่รับผิดชอบ
15	โครงการพัฒนาระบบสุขภาพภายใน โรงเรียนและชุมชน ของสมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 11 บ้านนางมั่ง	20,000	20,000	-	ราชจ่ายประจำปี 2567	สำนักปลัด
16	โครงการพัฒนาระบบสุขภาพภายใน โรงเรียนและชุมชน ของสมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 12 บ้านโนนทอง	20,000	20,000	-	ราชจ่ายประจำปี 2567	สำนักปลัด
17	โครงการพัฒนาระบบสุขภาพภายใน โรงเรียนและชุมชน ของสมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 2 บ้านโนนทอง	20,000	20,000	-	ราชจ่ายประจำปี 2567	สำนักปลัด
18	โครงการพัฒนาระบบสุขภาพภายใน โรงเรียนและชุมชน ของสมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 3 บ้านนางมั่ง	20,000	20,000	-	ราชจ่ายประจำปี 2567	สำนักปลัด

5. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม

5.3 แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ / กิจกรรม ตามแผนพัฒนาตำบลตามปี	งบประมาณ และที่มา	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ข้อบัญญัติ	ส่วนที่รับผิดชอบ
19	โครงการพัฒนาระบบสุขภาพภายใน โรงเรียนและชุมชน ของสมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 4 บ้านหนองหญ้าร้างกา	20,000	20,000	-	ราชจ่ายประจำปี 2567	สำนักปลัด
20	โครงการพัฒนาระบบสุขภาพภายใน โรงเรียนและชุมชน ของสมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 5 บ้านสร้างแก้ว	20,000	20,000	-	ราชจ่ายประจำปี 2567	สำนักปลัด
21	โครงการพัฒนาระบบสุขภาพภายใน โรงเรียนและชุมชน ของสมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 6 บ้านจับพระไวย	20,000	20,000	-	ราชจ่ายประจำปี 2567	สำนักปลัด
22	โครงการพัฒนาระบบสุขภาพภายใน โรงเรียนและชุมชน ของสมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 7 บ้านโนนม่วง	20,000	20,000	-	ราชจ่ายประจำปี 2567	สำนักปลัด

ร. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม

ร.ร. แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ/กิจกรรม ตามแผนพัฒนาตำบลตามปี	งบประมาณ และที่มา	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ข้อบัญญัติ	ส่วนที่รับผิดชอบ
23	โครงการพัฒนาระบบสุขภาพภายใน โรงเรียนและชุมชน ของสมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 8 บ้านชัยม่วง	20,000	20,000	-	ราชบัญญัติปี 2567	สำนักงานปลัด
24	โครงการพัฒนาระบบสุขภาพภายใน โรงเรียนและชุมชน ของสมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 9 บ้านหนองหญ้าอีวึกา	20,000	20,000	-	ราชบัญญัติปี 2567	สำนักงานปลัด
25	โครงการพัฒนาระบบสุขภาพภายใน โรงเรียนและชุมชน ของสมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 2 บ้านโพหนอง	20,000	20,000	-	ราชบัญญัติปี 2567	สำนักงานปลัด
26	โครงการพัฒนาระบบสุขภาพภายใน โรงเรียนและชุมชน ของสมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 3 บ้านนางเม้ง	20,000	20,000	-	ราชบัญญัติปี 2567	สำนักงานปลัด

5. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม
แผนงานสร้างเสริมความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ/กิจกรรม ตามแผนพัฒนาตำบลสามปี	งบประมาณ และที่มา	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ข้อบัญญัติ	ส่วนที่รับผิดชอบ
1	กิจกรรมด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ	20,000	20,000	-	ราชจ่ายประจำปี 2567	สำนักปลัด
2	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	30,000 (โอนเพิ่ม 30,000)	60,000	-	ราชจ่ายประจำปี 2567	สำนักปลัด
3	โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ด้อยโอกาสผู้ว่างงานและผู้ประสบปัญหาทางสังคม	200,000	27,000	173,000	ราชจ่ายประจำปี 2567	สำนักปลัด
4	โครงการพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชน	30,000	30,000	-	ราชจ่ายประจำปี 2567	สำนักปลัด
5	โครงการส่งเสริมอาชีพให้กับประชาชน	30,000	30,000	-	ราชจ่ายประจำปี 2567	สำนักปลัด
6	กลุ่มผู้สูงวัยบ้านหนองหญ้ารางกา หมู่ที่ 4,9,10	20,000	-	20,000	ราชจ่ายประจำปี 2567	สำนักปลัด
7	กลุ่มผู้สูงอายุนบ้าน โพนทอง หมู่ที่ 2,7,12	20,000	20,000	-	ราชจ่ายประจำปี 2567	สำนักปลัด
8	กลุ่มผู้สูงอายุนบ้านใหม่พัฒนา หมู่ที่ 1 บ้านนางมั่ง หมู่ที่ 3,11	20,000	20,000	-	ราชจ่ายประจำปี 2567	สำนักปลัด
9	กลุ่มสามพลังสูงวัยสกลไสสุภาพดี	20,000	20,000	-	ราชจ่ายประจำปี 2567	สำนักปลัด
10	โครงการจัดทำของข้าววันงานพิธีต่างๆ บ้านนางมั่ง หมู่ที่ 11	10,000	10,000	-	ราชจ่ายประจำปี 2567	สำนักปลัด
11	โครงการถนอมอาหารหมักปลาไร่ บ้านโนนม่วง หมู่ที่ 7	10,000	10,000	-	ราชจ่ายประจำปี 2567	สำนักปลัด

5. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม
แผนงานสร้างเสริมความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ และที่มา	เบิกจ่าย	งบเหลือ	ข้อบัญญัติ	ส่วนที่รับผิดชอบ
12	โครงการก่อสร้างบ้านสร้างแ้ว หมู่ที่ 5	10,000	10,000	-	รายจ่ายประจำปี 2567	สำนักปลัด
13	โครงการก่อสร้างบ้านสร้างพระไวย หมู่ที่ 6	10,000	10,000	-	รายจ่ายประจำปี 2567	สำนักปลัด
14	โครงการทำขนมทองม้วน บ้านหนองหญ้า ริงกา หมู่ที่ 10	10,000	10,000	-	รายจ่ายประจำปี 2567	สำนักปลัด
15	โครงการทำขนมไทย บ้านใหม่พัฒนา หมู่ที่ 1	10,000	10,000	-	รายจ่ายประจำปี 2567	สำนักปลัด
16	โครงการทำดอกไม้จันทน์ หมู่ที่ 4	10,000	-	10,000	รายจ่ายประจำปี 2567	สำนักปลัด
17	โครงการทำไม้กวาดดอกหญ้าและไม้กวาด ทางมะพร้าว หมู่ที่ 2	10,000	10,000	-	รายจ่ายประจำปี 2567	สำนักปลัด
18	โครงการประดับผ้า ตกแต่งสถานที่จัดทำ ของชำร่วยในงานพิธีต่าง ๆ หมู่ที่ 3	10,000	10,000	-	รายจ่ายประจำปี 2567	สำนักปลัด
19	โครงการแปรรูปวัตถุดิบสำหรับประกอบ อาหาร บ้านหนองหญ้าริงกา หมู่ที่ 9	10,000	-	10,000	รายจ่ายประจำปี 2567	สำนักปลัด
20	โครงการผลิตน้ำพริกรวม 1 บ้านโพหนอง หมู่ที่ 12	10,000	10,000	-	รายจ่ายประจำปี 2567	สำนักปลัด
21	โครงการผลิตก้นจักภูมิปัญญาท้องถิ่น การทำไม้กวาด บ้านชัยม่วง หมู่ที่ 8	10,000	10,000	-	รายจ่ายประจำปี 2567	สำนักปลัด

6.ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและยุทธศาสตร์การท่องเที่ยว

6.1.แผนงานการเกษตร

ที่	โครงการ กิจกรรม ตามแผนพัฒนาตำบลสามปี	งบประมาณ และที่มา	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ข้อบัญญัติ	ส่วนที่รับผิดชอบ
1	โครงการท้องถิ่นสร้างพื้นที่สีเขียว	40,000	24,959	15,041	ราชำยประจำปี 2567	สำนักงานปลัด
2	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอัน เนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระ กนิษฐาธิราชกรมสมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	30,000	24,975	5,025	ราชำยประจำปี 2567	สำนักงานปลัด

ส่วนที่ 4

ปัญหาและอุปสรรค ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ
จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

สภาปัญหาและอุปสรรค จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 พบว่าปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน ดังนี้

1. การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นมีโครงการ/แผนงาน เป็นจำนวนมาก เมื่อเปรียบเทียบกับงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทองที่มีอยู่อย่างจำกัด สำหรับโครงการ/แผนงาน ที่องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทองดำเนินการเอง เห็นควรบรรจุโครงการ/แผนงาน ให้สอดคล้องและใกล้เคียงกับงบประมาณที่มี ทั้งนี้ โครงการ/แผนงานที่เกินศักยภาพขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง จะบรรจุไว้เพื่อรองรับการสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กรมทรัพยากรน้ำ ทางหลวงชนบท เป็นต้น
2. สัดส่วนของโครงการของยุทธศาสตร์การพัฒนา ยังคงเน้นด้านโครงสร้างพื้นฐานเป็นส่วนใหญ่

สรุปรายงานผลการวิเคราะห์สภาพปัญหา อุปสรรค การนำแผนพัฒนาไปสู่การปฏิบัติ

1. การกำหนดโครงการ/แผนงาน ในแผนพัฒนาในแต่ละปียังไม่คำนึงถึงความเหมาะสมและความเป็นไปได้เท่าที่ควร ทำให้แผนพัฒนามีโครงการ/แผนงานมาก แต่นำโครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาไปปฏิบัติ น้อย ส่งผลให้ ร้อยละของความสำเร็จตามแผนพัฒนาอยู่ในเกณฑ์ที่ต่ำ
2. สัดส่วนของโครงการในแต่ละยุทธศาสตร์ที่นำไปปฏิบัติจริงไม่สอดคล้องกับพันธกิจและเป้าหมายของแผนพัฒนา ซึ่งยังคงเน้นด้านโครงสร้างพื้นฐานเป็นส่วนใหญ่
3. มีความจำกัดด้านงบประมาณเมื่อเทียบกับปริมาณงานที่ต้องปฏิบัติ

ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ

1. การกำหนดโครงการ/แผนงานในแผนพัฒนาแต่ละปีควรคำนึงถึงความเร่งด่วน ความเหมาะสมและความเป็นไปได้ มีผลให้ร้อยละของความสำเร็จอยู่ในเกณฑ์ที่สูง ผลสัมฤทธิ์ คือ องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทองมีการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
2. สัดส่วนของโครงการในแต่ละยุทธศาสตร์ที่นำไปปฏิบัติจริงควรสอดคล้องกับพันธกิจ และเป้าหมายของแผนพัฒนา
3. ควรมีการประสานหน่วยงานภายนอก เพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณโครงการที่เกินศักยภาพขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง