



04

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและ
ความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปี ๒๕๖๔

**การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงาน
(Integrity and transparency Assessment : ITA)**

องค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง
ตำบลโพนทอง อำเภอเมือง จังหวัดชัยภูมิ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด อบต. โพนทอง อ.เมือง จ.ชัยภูมิ โทร. ๐๔๔-๔๕๔๐๙๕

ที่ ชย ๓๓/๐๐๑/๓๖๓๗ วันที่ ๒๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลโพนทอง

ตามที่ นโยบายของรัฐบาลกำหนดเรื่องการส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาลเพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ ประกอบกับสำนักงาน ป.ป.ช.ได้กำหนดกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยแบ่งออกเป็น ๑๐ ตัวชี้วัด เรียงตามคะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัดดังนี้

- | | |
|-----------------------------|----------------------|
| ๑. ประสิทธิภาพการสื่อสาร | ได้คะแนน ๙๓.๖๑ คะแนน |
| ๒. การปรับปรุงการทำงาน | ได้คะแนน ๙๖.๕๒ คะแนน |
| ๓. การปฏิบัติหน้าที่ | ได้คะแนน ๙๕.๘๗ คะแนน |
| ๔. การใช้อำนาจ | ได้คะแนน ๙๓.๖๖ คะแนน |
| ๕. การใช้ทรัพย์สินของราชการ | ได้คะแนน ๙๑.๕๑ คะแนน |
| ๖. การแก้ไขปัญหาการทุจริต | ได้คะแนน ๙๑.๓๒ คะแนน |
| ๗. การเปิดเผยข้อมูล | ได้คะแนน ๙๐.๕๖ คะแนน |
| ๘. การใช้งบประมาณ | ได้คะแนน ๘๙.๕๑ คะแนน |
| ๙. การป้องกันการทุจริต | ได้คะแนน ๙๑.๓๒ คะแนน |
| ๑๐. คุณภาพการดำเนินงาน | ได้คะแนน ๙๓.๒๔ คะแนน |

องค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง ได้มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ ตามหลักเกณฑ์ระเบียบวิธีการประเมิน ซึ่งประกอบไปด้วย ๓ ด้าน ได้แก่ ผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) ผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT) และเว็บไซต์หลักของหน่วยงานภาครัฐที่ใช้ในการเปิดเผยข้อมูลและสื่อสารต่อสาธารณะ (OIT) โดยภาพรวมหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง มีผลคะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๑.๐๖ คะแนน อยู่ในระดับ A

ดังนั้น สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง จึงต้องทำการวิเคราะห์ผลการประเมินเพื่อให้รับทราบถึงประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไข เพื่อนำไปปรับปรุงการปฏิบัติงานเป็นไปอย่างเหมาะสม รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายบันทึกข้อความนี้

จึงเรียน/.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ.....


(นางปวีณา สิงห์วงศ์)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ความเห็น หัวหน้าสำนักปลัด

.....


(นางพิชณี ชำนาญบริรักษ์)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็น ปลัด อบต.โพนทอง

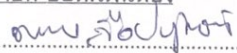
.....

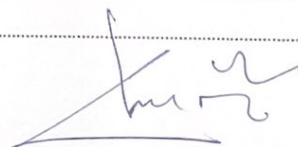

(นางพิชณี ชำนาญบริรักษ์)

หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง

ข้อพิจารณาของนายก อบต.โพนทอง

.....


.....


(นายศานิต กล้าแท้)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง

ข้อเสนอแนะ

องค์การบริหารส่วนตำบลโพหนองไผ่คะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี ๒๕๖๔ จำนวน ๙๑.๐๖ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน โดยมีผลการประเมินระดับ A หมายถึง หน่วยงานสามารถดำเนินการได้ค่อนข้างครบถ้วน และมีแนวปฏิบัติที่ดีในการดำเนินการตามตัวชี้วัดและหลักเกณฑ์การประเมิน ITA โดยมีบางส่วนที่ต้องปรับปรุงหรือเปิดเผยข้อมูลราวร้อยละ ๕-๑๕ ของตัวชี้วัดหรือข้อคำถามทั้งหมด ดังนั้น หน่วยงานพึงพิจารณาผลประเมินเพื่อนำไปสู่การพัฒนาในจุดที่ยังคงเป็นปัญหา โดยหากมีการวางแผนแก้ไขปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง คาดหมายได้ว่าหน่วยงานจะสามารถยกระดับการดำเนินงานตามหลักคุณธรรมและความโปร่งใสได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงสามารถสร้างความเชื่อมั่นศรัทธาสร้างความไว้วางใจแก่สาธารณชนได้มากยิ่งขึ้นไปในที่สุดๆ ทั้งนี้ ประเด็นที่ควรมีการเปิดเผย หรือบริหารจัดการให้ดียิ่งขึ้น ได้แก่ - แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมของหน่วยงานที่แสดงถึงการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีทัศนคติ ค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริตอย่างชัดเจน / เป็นการดำเนินการในปีที่รับการประเมิน - แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการมีส่วนร่วมของผู้บริหารสูงสุดคนปัจจุบัน โดยเป็นการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงให้เห็นถึงการให้ความสำคัญ กับการปรับปรุง พัฒนาและส่งเสริมหน่วยงานด้านคุณธรรมและ โปร่งใส และต้องเป็นการดำเนินการในปีที่รับการประเมิน - แสดงผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล โดยมีข้อมูลรายละเอียดของการดำเนินการ ยกตัวอย่างเช่น ผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เป็นต้น ซึ่งเป็นรายงานผลของปีที่ผ่านมา - แสดงข้อมูลของผู้บริหารสูงสุดหรือหัวหน้าหน่วยงาน และผู้ดำรงตำแหน่งทางการบริหารของหน่วยงาน โดยควรแสดงอย่างน้อยประกอบด้วย ชื่อ -นามสกุล ตำแหน่ง รูปถ่าย และช่องทางการติดต่อของผู้บริหารแต่ละคนให้ชัดเจน ในกรณีเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ควรครอบคลุมทั้งฝ่ายการเมือง และฝ่ายข้าราชการประจำ - แสดงแผนผังแสดงโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของหน่วยงาน โดยควรแสดง ตำแหน่งที่สำคัญ และแบ่งส่วนงานภายใน เช่น สำนัก กอง ศูนย์ ฝ่าย ส่วนกลุ่ม เป็นต้น ในกรณีเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ควรแสดงโครงสร้างที่ครอบคลุมทั้งฝ่ายการเมืองและฝ่ายข้าราชการประจำ - เพิ่มมาตรการกำกับอย่างเข้มงวด โดยประชาชนสะท้อนว่า ในระยะเวลา ๑ ปีที่ผ่านมาเคยถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนองไผ่ ร้องขอให้จ่ายเงิน ทรัพย์สิน ประโยชน์อื่นๆ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ

๒. ข้อเสนอแนะในการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

จากการประชุมประจำเดือนขององค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ได้ร่วมกันพิจารณาเพื่อกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง ดังนี้

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การกำกับติดตาม
๑.มีแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการที่ถูกต้อง	-จัดทำแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการดูแลติดตามการใช้ทรัพย์สินของราชการ	ทุกส่วน/กอง	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	-รายงาน ความก้าวหน้า และสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ
๒.การให้ความรู้เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน	-จัดฝึกอบรมพร้อมประชุมพนักงานของหน่วยงานในการให้ความรู้เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน	สำนักปลัด	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	-รายงาน ความก้าวหน้า และสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ
๓.ให้ความรู้เรื่องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ	-รณรงค์ให้ความรู้เรื่องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐผ่านสื่อสังคมออนไลน์หรือสื่อสารสนเทศของหน่วยงาน	สำนักปลัด	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	-รายงาน ความก้าวหน้า และสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ
๔.การจัดทำหลักเกณฑ์ข้อปฏิบัติไม่มีการยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงาน	-มีการจัดทำหลักเกณฑ์ข้อปฏิบัติงานในการยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงานให้แก่บุคคลภายนอกและภายในหน่วยงานอย่างชัดเจน	สำนักปลัด	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	-รายงาน ความก้าวหน้า และสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ
๕.การเปิดเผยข้อมูลข้อเท็จจริงแก่ผู้มาใช้บริการอย่างถูกต้องตรงไปตรงมาติดต่อ อย่างโปร่งใส	-จัดทำประกาศกำหนดมาตรการต่างๆ เช่นการไม่รับสินบนของขวัญของรางวัลมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนร่วมเป็นต้น	ทุกส่วน/กอง	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	-รายงาน ความก้าวหน้า และสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ